115年度高等教育深耕計畫

經　濟　不　利　學　生

座談會

報告人：連御筑 計畫專任助理

什麼是高等教育深耕計畫？

Higher Education SPROUT Project

◆ 為全面性提升大學品質，教育部於**「落實教學創新」、「提升高教公共性」、「發展學校特色」及「善盡社會責任」**四大目標下，協助大學配合社會趨勢及產業需求進行教學方法之創新，希冀引發學生學習熱情，提升其自主學習能力，進而發展大學多元特色，培育新世代優質人才。

◆ 為使經濟及文化不利之學生得以安心學習、專注培養自身技能，以此促進社會階層垂直流動。高等教育深耕計畫**提供「以學習取代勞動」獲得獎補助之方案**，除予以經濟支援使學生得以兼顧課業與生活，亦藉此引發學生學習熱情，提升其自主學習能力，進而發展大學多元特色，培育新世代優質人才。

學習就業輔導機制

◆ 請洽學務處生輔組
連御筑計畫助理

國立臺北教育大學扶助經濟不利學生獎助學金實施要點

112.01.18 本校第 207 次行政會議修正通過
113.01.31 本校第 219 次行政會議修正通過

一、國立臺北教育大學（以下簡稱本校）為扶助經濟不利學生，促使安心向學，並激勵學習動機，提升個人專業知能，建立輔導機制暨落實學習取代工讀之輔導原則，特訂定「國立臺北教育大學扶助經濟不利學生獎助學金實施要點」（以下簡稱本要點）。

二、補助對象依教育部高等教育深耕計畫認定：

（一）符合本校學雜費減免資格之經濟不利學生，包括低收入戶、中低收入戶、身心障礙學生或身心障礙人士子女、特殊境遇家庭子女或孫子女。

（二）符合教育部「大專校院弱勢學生助學計畫助學金」條件之學生。

（三）原住民族學生。

（四）家庭突遭變故經學校審核通過者。

（五）懷孕學生、扶養未滿 3 歲子女之學生。

前項第一款至第三款之學生，每學期應於本校規定時間內辦理學雜費減免。

第一項第二款之學生應於本校規定之時間內申請「教育部弱勢助學金」。經審查通過者，補助資格期間為隔年度 1 月 1 日起至 12

高教深耕計畫內容與法規

- 依本校「國立臺北教育大學扶助經濟不利學生獎助學金實施要點」辦理。
- 計畫核心「以學習取代勞動」，透過規劃學習目標，並於學期間執行各項學涯項目，以獲取獎助學金。
- 達到減輕生活壓力，專注於課業學習，以及職涯探索，提升社會競爭力。

誰可以參加?

- **具本國國籍之日間學制學士班、學位學程、碩博士班學生為限，**
- **不含進修學制學生及境外生（僑生、陸生及外國學生管道入學者）。**

應辦理學雜費減免

1.符合學雜費減免資格

- 低收入戶、中低收入戶、身心障礙學生或身心障礙人士子女、特殊境遇家庭子女或孫子女。

2.原住民族學生

3.符合教育部「大專校院不利處境學生助學計畫助學金」條件

需填寫申請表

4.家庭突遭變故經學校審核通過

- 全戶戶籍謄本
- 最近一年綜合所得稅各類所得資料清單、財產稅總歸戶財產查詢清單（父母、同學本人）
- 其他受主要照顧者扶養者之名單（如其他受扶養者之在學證明）
- 急難救助相關證明（如重大傷病審定通知書）

5.懷孕、扶養未滿3歲子女之學生

- 應檢附孕婦健康手冊或未滿3歲子女之戶籍謄本
- 配偶在內最近一年綜合所得稅各類所得資料清單、財產稅總歸戶財產查詢清單



第一階段

學習輔導

【開學前 3 週完成】

- 與導師/職涯導師面談
- 填寫「學習輔導單」
- 繳至生輔組核章

獲取獎勵：

- 1,500 元獎勵金
- 領取「學涯護照」

第二階段

學涯輔導

【學期間逐步執行】

- 執行四大學涯目標
- 檢附申請表+紀錄表+證明
- 送生輔組/承辦單位審核

獲取補助與核章：

- 各項逐項核發補助
- 單學期上限 15,000 元
- 超額仍可核章保資格！

第三階段

精進助學

【學期末公告申請】

- 繳交回饋表
- 學涯護照
- 感謝信+授權書
- 學期成績單(上一學期+本學期)

獲取加碼獎金：

- 章數獎勵：最高 10,000元
- 成績進步(平均3分)：2,000元
- 成績優良(平均95分)：2,000元



高教深耕計畫內容與法規

第一階段

學習輔導

【開學前 3 週完成】

- 與導師/職涯導師面談
- 填寫「學習輔導單」
- 繳至生輔組核章

獲取獎勵：

- 1,500 元獎勵金
- 領取「學涯護照」

相關表單連結



國立臺北教育大學經濟不利學生學習就業輔導機制
「學習輔導單」

學生姓名		學號		系所組別		性別	
班別年級	□學士班 □碩士班 □博士班	年級	身分別	□低收入 □中低收入 □特殊境遇子女孫子女 □身障學生 □身障子女 □獲教育部弱勢助學 □原住民族學生 □家庭突遭變故經學校審核通過者 □僑學學生、扶養未滿3歲子女之學生			
	身份證字號			連絡電話	09__-_____		
Email							

學習計畫說明(含面談紀錄及當學期學習規劃，撰寫500字以上)：

備註：
1.輔導老師含導師、職涯導師、指導教授等，依學生狀況自行選擇。
2.與輔導老師面談後，請將申請表送至生輔組審核，通過將核發1,500元獎勵金及學涯護照。
3.請依學習需求及規劃完成各項學涯目標，並於期末繳回學習成效回饋表及學涯護照，以申請續造助學金。

113.07.29版

輔導老師	系所單位（請蓋至主任）	學生事務處			
		生輔組承辦人	生輔組組長	專門委員	學生事務長

學生本人帳戶存摺封面影本（新生首次申請須提供）

- 請確認為**學生本人**之存摺影本，並浮貼於下表（請確認帳號與分行清晰可見）
- **如學校已有留存帳號，則不需再填寫此表**

※請注意：若提供之帳戶非學生本人，學校無法將款項匯入。

黏貼處

分行代號（7碼）：
帳號：



總章數

學涯護照

姓名：_____
學號：_____

完成各項學涯目標後請至承辦單位核章

1.1 原住民學伴	（原資中心）	3.1 專業證照	
1.2 學生學習社群	（教發中心）	3.2 競賽活動	
1.3 課業精進		3.3 跨領域學程	
1.4 人工智慧課程學習		3.4 學術展演	
2.1 校內語言課程		3.5 專業研究	
2.2 外語檢定		4.1 職涯知能	
2.3 母語檢定		4.2 閱讀好書	

113-2版

學涯護照

◆ 第一階段
領取

◆ 第二階段
完成申請項目蓋章

◆ 第三階段
核算章數計算獎助金



第二階段

學涯輔導

【學期間逐步執行】

- 執行四大學涯目標
- 檢附申請表+紀錄表+證明
- 送生輔組/承辦單位審核

獲取補助與核章：

- 各項逐項核發補助
- 單學期上限 15,000 元
- 超額仍可核章保資格！

相關表單連結



國立臺北教育大學經濟不利學生學習就業輔導機制
「補助獎勵申請表」

學生姓名		學號		系所級別		性別	
班別年級	□學士班 □碩士班 □博士班	年級	身分別(擇一)	□低收入 □中低收入 □特殊境遇子女孫子女 □身障學生 □身障子女 □獲教育部弱勢助學 □原住民族學生 □家庭突遭變故經學校專案通過者 □懷孕學生、扶養未滿3歲子女之學生			
	身分證字號				連絡電話	09__-_____	
Email							
學涯目標申請種類	一、課業輔導 1.1原住民學伴(無須再填本表，依原資中心規定核發獎勵金及學涯護照蓋章) □1.2學生學習社群(□學習紀錄表□參與證明) □1.3課業精進(□學習紀錄表□時數證明) □1.4人工智慧課程學習(□學習紀錄表□課程繳費證明□出席證明) 二、語言學習 □2.1校內語言學習(□學習紀錄表□課程繳費證明□出席證明) □2.2外語檢定(未超過第一級獎勵等級：(□學習紀錄表□繳費證明□成績證明) 超第一級獎勵等級以上，請至教發中心申請並蓋章，無須再填本表) □2.3母語檢定(□學習紀錄表□繳費證明□成績證明) 三、專業培訓 □3.1專業證照(□學習紀錄表□繳費證明□合格證明) □3.2競賽活動(□學習紀錄表□得獎證明) □3.3跨領域學經(□學習紀錄表□成績單□學分費繳費證明□學經證書影本) □3.4學術展演(□學習紀錄表□論文發表證明/□展演參與證明) □3.5專業研究(□學習紀錄表□計畫口試證明/□學位論文專定書□繳費證明) 四、職涯發展 □4.1職涯知能(□職涯輔導單□學習紀錄表□出席證明) □4.2閱讀好書(□閱讀筆記表□老師簽章) □4.3愛舍服務(□愛舍服務申請表□愛舍服務學習紀錄表) 備註： 1. 本表可同時申請多項，每項欄位文件(學習紀錄表、繳費證明等)，請隨同本表繳交。 2. 各項目標完成後請至承辦單位於學涯護照核章。 3. 若學生申請資格或證件經查有變造、偽造等虛偽不實之情狀，將追回已發給之獎勵金。						
確認以上資料無誤 申請人簽章： 年 月 日						1140212版	

系所(請蓋至主任)(項目二至四)	師培處(3.3教育學程)	各學分學程之並單位(3.3微型學分學程)	學生事務處		
			生輔組承辦人	生輔組組長	學生事務長
				專門委員	

•第二階段：

補助獎勵申請表 (odf)

學習紀錄表 (odf)

職涯講座出席證明 (odf)

職涯輔導單（約談紀錄表）(odf)

校內課程出席證明 (odf)

學生學習社群參與證明 (odf)

愛舍服務學習紀錄表 (odf)

閱讀筆記表 (odf)

****提醒：可以好幾項填同一張申請表，但下一次就要重新填表~**

第二階段 學涯輔導

1.課業輔導

從學習面導入自主或同儕學習，鼓勵經濟不利學生自主學習。

2.語言學習

鼓勵經濟不利學生考取證照或修習課程以強化語言能力。

3.專業培訓

深化學習、培養各項專業，學習場域不設限。

4.職涯發展

培植學生畢業競爭力，與社會接軌，打造畢業即就業之橋梁。



1.課業輔導

1. 原住民學伴
2. 學生學習社群
3. 課業精進夥伴
4. 人工智慧課程學習

高教深耕計畫內容與法規

（一）課業輔導

1.原住民學伴

（1）目標說明：由經濟不利學生擔任原住民族學生之學伴，進行一對一課業輔導，每週2次，每次2小時。

（2）獎助說明：每組每學期8,000元，依據學生學習需求規劃、參與輔導課程時數及期末學期成果評量，於期中、期末兩次發放。

（3）辦理單位：原資中心

- ✧ 如需申請，請逕洽承辦人。
- ✧ 詳細申請時間及辦法，依當學期承辦單位公告資訊為準。
- ✧ 全程參與者每學期末可於學涯護照核章1次。

2.學生學習社群

（1）目標說明：為提倡學生自主多元學習之風氣，鼓勵學生自組學習社群，透過與同儕進行學術交流與分享精進學習。

（2）獎助說明：

- ✧ 教發中心：依教發中心網站公告。
- ✧ 生輔組：完整參與者，繳交學習紀錄表（每次學術交流學習紀錄，至少三份）、參與證明（請教發中心核章），每人補助2,000元。

（3）辦理單位：教發中心、生輔組

- ✧ 詳細申請時間及辦法，依教發中心公告資訊為準。如需申請，請逕洽教發中心承辦人。
- ✧ 全程參與者每學期末可於學涯護照核章1次。
- ✧ 請於開學初即攜帶證明文件進行登記，以保留經費；若未登記，則學期間若因經費用罄本計畫即終止，將不核發獎助學金。

3.課業精進夥伴

（1）目標說明：經濟不利學生向教發中心公告之課業精進夥伴進行課業諮詢，於指定之時間及地點接受課業輔導，並追蹤學習狀況。

（2）獎助說明：

- ✧ 教發中心：依教發中心網站公告。
- ✧ 生輔組：交學習記錄表（每堂200字）、時數證明（12小時）、學科成績單（須達80分以上），核發獎勵金2,000元。

（3）辦理單位：教發中心、生輔組

- ✧ 詳細申請時間及辦法，依教發中心公告資訊為準。如需申請，請逕洽教發中心承辦人。
- ✧ 每學期末可於學涯護照核章1次。
- ✧ 請於開學初即攜帶證明文件進行登記，以保留經費；若未登記，則學期間若因經費用罄本計畫即終止，將不核發獎助學金。

4.人工智慧課程學習

（1）目標說明：伴隨社會發展快速、科技網絡日新月異，為使經文不利學生皆能具備相關資訊科技專業以面對就業競爭，就修習本校「人工智慧產學發展中心」辦理之AI、人工智慧相關課程者，得申請獎勵與補助。

（2）獎助說明：修習完整課程，並繳交學習記錄表（每堂200字）、時數證明（到課率80%以上）者，補助學費及報名費用（每次以10,000元為上限），並再核發獎勵金2,000元。

（3）辦理單位：生輔組

- ✧ 相關課程請逕行參閱本校「人工智慧產學發展中心」官網。
- ✧ 每學期末可於學涯護照核章1次。
- ✧ 請於開學初攜帶證明文件進行登記以保留經費；若未登記，則學期間若因經費用罄本計畫即終止，將不核發獎助學金。



2.語言學習

1. 校內語言課程
2. 外語檢定(未通過)
3. 母語檢定

高教深耕計畫內容與法規

（二）語言學習

1.校內語言課程

（1）目標說明：參與本校行政單位開辦之語言課程（須經生輔組審查通過），出席率達8成以上即可申請（不含暑期課程）。每次課後均需填寫學習紀錄表200字。

（2）獎助說明：檢附課程繳費證明、出席證明及學習紀錄表，核實補助報名費（每次以10,000元為上限）並核發獎勵金2,000元，同一班別限補助1次。

（3）辦理單位：生輔組

- ✧ 校內語言課程結束後可於學涯護照核章1次。
- ✧ 請於開學初攜帶證明文件進行登記以保留經費；若未登記，則學期間若因經費用罄本計畫即終止，將不核發獎助學金。

2.外語檢定

（1）目標說明：為鼓勵學生取得外語能力認證，提昇本校學生各項外語能力，在學期間參加外語能力檢定考試通過並取得證明文件者，得申請獎勵。

（2）獎助說明：

- ✧ 教發中心：外語能力檢定通過者，請逕向教發中心申請獎補助。
- ✧ 生輔組：檢定結果未通過者，可至生輔組核實補助報名費（每次以10,000元為上限），需檢附繳費證明、成績單及學習紀錄表，各級檢定每學期限申請一次。

（3）辦理單位：教發中心（通過獎勵檢定）、生輔組（未通過）。

- ✧ 詳細執行辦法，依當學期承辦單位公告資訊為準。
- ✧ 國外報考未通過者，核實報名費以國內相同考科報名費為上限，若國內未有相同考試，則須出示中/英文版繳費證明、本國轉帳單及當日匯率，以確認實際繳交之新台幣報名費，並採部分補助。
- ✧ 每學期申請外語檢定通過獎勵者，可於學涯護照核章1次。

3.母語檢定

（1）目標說明：經濟不利學生每年透過課程或自主學習，通過閩南語、客語及原住民族語測驗者，檢附學習紀錄表及各項證明，將補助部分報名費並依等級核發獎勵金。

（2）獎助說明：

- ✧ 通過者：檢附繳費證明、測驗成績及學習紀錄表，補助報名費（每次以10,000元為上限）及獎勵金；同等級以獎勵一次為限，爾後申請等級不得低於前次。
- ✧ 未通過者：核實補助報名費用（每次以10,000元為上限），需檢附繳費證明、成績單及學習紀錄表，每人每學期同等級語言限補助一次報名費。

（3）辦理單位：生輔組

- ✧ 每學期申請母語檢定通過獎勵者，可於學涯護照核章1次。

母語檢定種類

獎勵金額 語言類別	2,000 元	5,000 元	10,000 元	15,000 元
原住民族語	中級	中高級	高級	優級
閩南語	中級	中高級	高級	專業級
客語	中級	中高級	高級	

3.專業培訓

1. 專業證照
2. 競賽活動
3. 跨領域學程
4. 學術展演
5. 專業研究

高教深耕計畫內容與法規

（三）專業培訓

1.專業證照

（1）目標說明：鼓勵經濟不利學生於在學期間積極考取各項專業證照，培養專業技能，提升自身就業競爭力。

（2）獎助說明：

✧ 通過者，檢附繳費證明、證照結果及學習紀錄表，補助報名費（每次以10,000元為上限）及證照獎勵金；專業證照獎勵依校內外區分，在學期間每類同等級考試以獎勵一次為限。

✧ 未通過者，核實補助報名費用（每次以10,000元為上限），檢附繳費證明、證照結果及學習紀錄表，每學期每類同等級考試限補助一次。

（3）辦理單位：生輔組

✧ 專業證照通過者，可於學涯護照核章1次（校內不核章）。

校內檢定種類

檢定/證照		通過/核予獎勵金金額
教學演示能力檢測		不認列
板書基本能力分級鑑定		通過/500元
英文板書基本能力鑑定		
普通數學檢定		
數學科教學基本知能分級鑑定		
視覺藝術基本能力分級檢定		
鍵盤能力分級鑑定		
體育術科、自然科學基本知能分級鑑定		
說故事基本能力檢定		
圖畫故事書賞析基本能力檢定		
特教知能基本能力檢定		
健康技能教學基本能力鑑定		
社會科戶外教學設計基本能力檢定		
資訊科基本能力分級鑑定	中/英文輸入	
	Word、Excel 、Power Point等文書	
	人工智慧應用與技術	
國語文能力分級鑑定	語文基本能力	
	語文識別能力	
	語文綜合發展能力	
TQC企業人才技能認證	所有科目	

校外檢定種類

檢定/證照	通過/核予獎勵金金額
教師資格檢定	不認列
教師知能檢定（須達精熟級）	通過/2,000元
政府機構、國家級協會認證之證照	
單項運動協會教練證	
協會、財團法人協會、單一級別認證之證照	
全球認可之國際專業證照（Linux、Microsoft、Adobe認證之證照）	
國際紅十字會協會之CPR或AED等急救證照	
AI人工智慧核心能力證照	
人工智慧素養能力認證	
考試院國家公職人員考試（初考、基層特考、專門職業及技術人員考試）	*至生輔組申請常依福智獎學金者，不得申請

2.競賽活動

（1）目標說明：鼓勵經濟不利學生參加各類競賽或展演，成果表現優異者，得繳交學習紀錄表及得獎證明，將依不同等級個別核發獎勵金。

（2）獎助說明：檢附得獎證明及學習紀錄表，依校內、區域、全國、國際性之等級核發獎勵金，不與「傑出表現獎學金」重複補助。

（3）辦理單位：生輔組

✧ 申請競賽活動者，每次可於學涯護照核章1次。

個人組

類別	校內（不核章）	區域性	全國性	國際性
第一名	1,000元	4,000元	6,000元	15,000元
第二名	800元	3,000元	5,000元	10,000元
第三名	600元	2,000元	4,000元	8,000元
佳作、優選、入圍或同等級	500元	1,000元	3,000元	6,000元



高教深耕計畫內容與法規

團體組

類別	校內（不核章）	區域性	全國性	國際性
第一名	500元	2,000元	3,000元	10,000元
第二名	400元	1,500元	2,500元	7,500元
第三名	300元	1,000元	2,000元	5,000元
佳作、優選、入圍或同等級	200元	500元	1,500元	4,000元

3.跨領域學程

（1）目標說明：

- ✧ 教育學程：修讀國民小學師資、特殊教育師資或幼兒園師資三種教育學程類別，擇一學程審定。每門課程成績須達85分（含）以上，經師資培育處審查通過者，得採學分費實支核銷補助。（以申請前一學期之教育學程補助為主，並須依照學務處生輔組公告之登記日期內完成登記，方能申請）
- ✧ 微型/學分學程：為鼓勵經濟不利學生進行跨領域學習，在學期間取得非本科系之微型/學分學程證書者，將核發學程獎勵金3,000元至5,000元不等。

（2）獎助說明：

- ✧ 教育學程：檢附學分費繳費證明、成績單及學習紀錄表（每堂課），核實補助教育學程學分費。
- ✧ 微型/學分學程：檢附學程證書影本、學習紀錄表（每堂課）。學分學程核發獎勵金5,000元、微型學分學程3,000元。
- ✧ 請於開學初即攜帶證明文件進行登記，以保留經費；若未登記，則學期間若因經費用罄本計畫即終止，將不核發獎助學金。
- ✧ 申請教育學程者，單學期至少需修習4學分，學業成績達三分之二以上課程85分者方可核章。

（3）辦理單位：生輔組

- ✧ 每學期申請各類學程者，可於學涯護照核章1次。

4.學術展演

（1）目標說明：鼓勵經濟不利學生參加國內外舉辦各項學術研討發表、期刊投稿、展覽演出，依不同類別核發獎勵金。

（2）獎助說明：

- ✧ 檢附發表證明及學習紀錄表，依校內外及國際性之類別核發獎勵金。
- ✧ 學術發表需提供發表證明，展覽演出須提供正式出演證明（由主辦單位核發之感謝狀、工作人員表、參演證明等）

（3）辦理單位：生輔組

- ✧ 每學期申請學術發表者，可於學涯護照核章1次。

類型	校內（不核章）	校外	國際性
研討會、期刊投稿（個人）	1,000元	5,000元	10,000元
研討會、期刊投稿（團體）	500元	1,000元	2,500元
展覽、演出（個人）	1,000元	5,000元	10,000元
展覽、演出（團體）	500元	1,000元	2,500元

5.專業研究

（1）目標說明：在學之經濟不利學生完成學位論文口試，並經各系所審查通過者，檢附相關文件及論文指導費繳納證明，予以全額補助。

（2）獎助說明：檢附計畫口試發表證明（評審委員成績單）或論文審定書（須含主任或所長簽章）及論文指導費繳費證明，依檢附證明補助論文指導費。

- ✧ 提供計畫口試發表證明者：補助論文指導費一半費用。
- ✧ 提供論文審定書者：補助前述剩餘部份論文指導費。如未於計畫口試申請補助一半論文指導費者，則得申請全部論文指導費補助。

（3）辦理單位：生輔組

- ✧ 申請學位口試發表者，可於學涯護照核章1次。
- ✧ 請於開學初即攜帶證明文件進行登記，以保留經費；若未登記，則學期間若因經費用罄本計畫即終止，將不核發獎助學金。



4.職涯發展

1. 職涯知能
2. 閱讀好書
3. 愛舍服務

高教深耕計畫內容與法規

（四）職涯發展

1.職涯知能

（1）目標說明：為增進學生就業競爭力，學生得透過與職涯輔導老師約面談 （至少一次），規劃自身職涯發展方向，並參與校內外相關講座或研習共三場。

（2）獎助說明：檢附約談紀錄表、每場講座之出席證明及學習紀錄表（非講座心得，請詳述此講座對自身職涯規劃有何影響或效益），每學期補助2,000元。

（3）辦理單位：生輔組

- ✧ 職涯導師不限於自身科系，以同學自身志向為主即可。
- ✧ 講座與研習認列範圍包含：

  A.校內職涯活動：各處室、系所或師資培育處主辦之職涯與求職講座。

  B.公部門職涯資源（實體/線上皆可）：勞動部青年職涯發展中心（YS）、勞動力發展署台灣就業通（TaiwanJobs）等公立就業服務機構主辦之職涯講堂、研習工作坊、職場體驗、職涯諮詢/履歷健診，或「勞動力發展數位服務平台」之數位學習課程（需檢附時數或完課證明）。
- ✧ 若講座類型未符職涯輔導結果，或學習紀錄表內容未符旨意，將不予核發獎勵金。
- ✧ 每學期申請職涯發展者，可於學涯護照核章1次。

2.閱讀好書

（1）目標說明：為使學生廣泛閱讀，提升語文、寫作等各項知能，於就業競爭時，面對自傳、簡介之撰寫，及面試官之提問皆可提出深度回應。學生得透過閱讀好書、消化吸收後填寫筆記，經與輔導老師討論後蓋章繳回以獲得獎勵金。

（2）獎助說明：檢附書本閱後筆記（閱讀筆記表500字以上）、並於筆記上提請輔導老師簽章，依閱讀數目，每學期補助500至2,000元不等。

（3）辦理單位：生輔組

- ✧ 輔導老師含班導、教授及系上老師（不含行政人員）
- ✧ 書本類型不拘，以與自身職涯發展相關為主。
- ✧ 每學期申請閱讀好書者，可於學涯護照核章1次。

	依據閱讀數量核發			
閱讀數	1本	2本	3本	4本
獎勵金	500元	1,000元	1,500元	2,000元

3.愛舍服務

（1）目標說明：使經濟不利學生進行宿舍環境、秩序之維護工作，藉此培養學生守時、正直、付出及善盡社會責任之態度。

（2）獎助說明：有於本校住宿需求之經濟不利學生，應於學期初提出申請，並參與輔導說明課程，規劃學習目標（社會責任面），於學期中進行愛舍服務，並於期末繳回愛舍服務紀錄表。於學期中進行愛舍服務10小時者，核發獎補助4,000元；20小時者，核發獎補助8,000元。（本組得視情況限制參與時數）

（3）辦理單位：生輔組、學生宿舍

- ✧ 請先將申請單交由宿舍管理員及宿舍承辦核章。
- ✧ 未完成原定服務時數者，或未繳回愛舍服務紀錄表者，不核發獎助學金。
- ✧ 低收入戶免繳住宿費者，請務必參與5小時義務服務。服務時數超過5小時者，依原訂標準核發獎助學金。
- ✧ 此項目不核章。
- ✧ 本項社會學習與團體生活甚密，故除審閱經濟不利背景外，亦將參酌之前服務表現，決定是否限制參與或降低參與時數。

第三階段

精進助學

【學期末公告申請】

- 繳交回饋表
- 學涯護照
- 感謝信+授權書
- 學期成績單(上一學期+本學期)

獲取加碼獎金：

- 章數獎勵：最高 10,000元
- 成績進步(平均3分)：2,000元
- 成績優良(平均95分)：2,000元

相關表單連結

國立臺北教育大學經濟不利學生學習就業輔導機制
「學習成效回饋表」

學生姓名		學號		系所組別		身分證字號	
班別年級	□學士班 □碩士班 □博士班 年級	身分別(擇一)	□低收入 □中低收入 □特殊境遇子女孫子女 □身障及子女 □獲教育部弱勢助學 □原住民族學生 □家庭突遭變故者 □懷孕學生、扶養未滿3歲子女之學生			
	Email				連絡電話	09__-_____
需繳交資料(自行確認)	□感謝信及學習照片 □感謝信公開授權書 □學涯護照 □上學期成績單□當學期成績單					
自我評鑑(共1000字)	學習歷程、規劃執行成效、自我成長及省思:(1,000字)					
申請人簽章： 年 月 日				導師簽章：		
系所單位蓋章：(請蓋至主任)						

生活輔導組				學生事務處	
學涯目標數	上學期成績: 當學期成績: □不申請 □符合成績進步獎 □符合95分以上成績	生輔組承辦人	生輔組組長	專門委員	學生事務長
精進助學金核發金額					

- - - - - - -

•第三階段：

學習成效回饋表 (odf)

高教深耕計畫「感謝信」公開授權書 (pdf)

精進助學金感謝信 (odf)

（一）學涯目標章數

- 完成1項->1,000元
- 完成2項->3,000元
- 完成3項->5,000元
- 完成4項->8,000元
- 完成5項->10,000元

（二）成績獎勵

- 當學期平均成績較上學期進步3分，且及格學分需達總學分數八成以上，將依平均成績高低核發若干名學生精進助學金2,000元
- 新生第一學期平均成績以大學部70分；碩士班以上80分以上為核發標準（通過學分達總學分之八成以上）。
- 當學期平均成績達95分以上者，核發精進助學金2,000元。



高教深耕計畫內容與法規

**提醒：(一)學涯目標章數、(二)成績獎勵可以同時申請~



注　意　事　項

◆ **經費有限!** 請同學積極申請，一旦經費用罄，計畫旋即公告終止並不再受理!

◆ **獎學金核撥需要時間!** 原則是當月底前送件申請，下個月底前核撥獎助學金。

◆ **每一學期為新的流程!** 學期初都需要繳交學習輔導單~

◆ **請注意申請時間!** 每一階段都有收件時程，逾時不候。



高教深耕計畫內容與法規



關於生輔組

最新消息
生輔組簡介
成員介紹
法令規章
標準作業流程
活動成果

生輔組業務

防疫專區
表單下載
學生請假、獎懲、操行
宿舍專區
就學貸款
獎、助學金專區

高教深耕計畫內容與法規

115-1學期高等教育深耕計畫學習就業輔導機制 (115.09.01更新)

114/09/24 高教深耕學習輔導機制座談會PPT

經濟不利學生輔導機制相關規定

經濟不利學生輔導機制相關規定

法規名稱	連結
國立臺北教育大學扶助經濟不利學生獎助學金實施要點113.01.31	連結
國立臺北教育大學弱勢學生助學計畫實施要點	連結
國立臺北教育大學學生宿舍住宿申請及輔導管理辦法	連結
國立臺北教育大學「北師校友育才基金」捐贈獎勵要點	連結

國立臺北教育大學實習及就業媒合相關資訊

國立臺北教育大學實習及就業媒合

相關資訊	連結
國立臺北教育大學-職涯諮詢與職涯 導師專區	連結
國立臺北教育大學學生學習資源綜覽	連結





學務長室 | 生輔組 | 課外組 | 衛保組 | 心輔組 | 校安組 | 體育室 | 資源教室

關於生輔組

- 最新消息
- 生輔組簡介
- 成員介紹
- 法令規章
- 標準作業流程
- 活動成果

生輔組業務

- 防疫專區
- 表單下載
- 學生請假、獎懲、操行
- 宿舍專區
- 就學貸款
- 獎、助學金專區

首頁 / 生活輔導組 / 本單位業務 / 高教深耕專區

相關表單連結

高教深耕經濟不利學生學習輔導相關表單連結

◆第一階段：

學習輔導單 (odf)

愛舍服務學習助學金申請表 (odf)

經濟不利原住民師資生申請表 (pdf)

家庭突遭變故擬參與高教深耕助學計畫 (odf)

懷孕/扶養未滿三歲子女之學生擬參與高教深耕助學計畫 (odf)

◆第二階段：

補助獎勵申請表 (odf)

學習紀錄表 (odf)

職涯講座出席證明 (odf)

職涯輔導單（約談紀錄表） (odf)

校內課程出席證明 (odf)

學生學習社群參與證明 (odf)

相關表單連結





學務長室 | 生輔組 | 課外組 | 衛保組 | 心輔組 | 校安組 | 體育室 | 資源教室 | 原資中心

關於生輔組

- 最新消息
- 生輔組簡介
- 成員介紹
- 法令規章
- 標準作業流程
- 活動成果

生輔組業務

- 防疫專區
- 表單下載
- 學生請假、獎懲、操行
- 宿舍專區
- 就學貸款
- 獎、助學金專區
- 學生校內工讀
- 學生團體保險
- 導師專區
- 僑生專區

一般消息

學生宿舍

獎助學金

高教深耕計畫

生活輔導組

高教深耕計畫公告

| 2026-09-01 | 【高教深耕】115-1學期高教深耕計畫學習就業輔導機制：座談說明會與第一階段申請事宜

| 2026-09-01 | 【高教深耕】115學年第1學期愛舍服務學習助學金（新生）申請，減輕就學負擔！最高可領 8,000 元助學金！

| 2026-05-25 | 【高教深耕】115學年第1學期愛舍服務學習助學金申請

| 2026-05-25 | 【高教深耕】114學年第2學期高等教育深耕計畫第三階段「精進助學金」即將開放申請

更多高教深耕計畫消息...

高教深耕計畫公告



滿意度調查表

高教深耕ＬＩＮＥ社群

— 歡 迎 申 請 —