

國立臺北教育大學 104 學年度第一學期
全校導師會議暨導師知能研討會

會議資料

104 年 10 月 6 日(星期二)
本校至善樓國際會議廳

104 學年度第一學期

全校導師會議暨導師知能研討會

目次

全校導師會議暨導師知能研討會議程	1
103 學年度第 2 學期各班班會次數統計表	2
各單位工作報告	
教務處	4
總務處	6
研究發展處	8
圖書館	10
進修推廣處	11
計算機與網路中心	12
師資培育暨就業輔導中心	14
教學發展中心	15
學生事務處	16

國立臺北教育大學

104 學年度第一學期全校導師會議議程

時間：民國 104 年 10 月 6 日（星期二）下午 3 時 30 分至 5 時 00 分

地點：本校至善樓地下一樓國際會議廳

主席：張校長新仁

議事流程：

時 間	程序內容	主持人	引言人	承辦單位
15:15~15:30	報到			學務處
15:30~15:35	主席致詞			學務處
15:35~16:20	專題演講： 如何擔任導師-我的班級經營策略和經驗		主講人： 林曜聖副教授 (教育經營管理學系)	學務處
16:20~16:45	各單位 工作報告	張校長 新仁	蔡教務長元芳	學務處
			蔡總務長蔡榮	
			郭研發長麗珍	
			林館長淇瀾	
			林處長詠能	
			林主任仁智	
			王主任俊斌	
			洪主任福財	
			楊學務長忠祥	
16:45~17:00	臨時動議			學務處
17:00~	散會			

國立臺北教育大學
103 學年度第 2 學期各班班會次數統計表

列印日期：104/09/30

列印時間：15:30:00

月 日 班級	2月	3月	4月	5月	6月	總計	月 日 班級	2月	3月	4月	5月	6月	總計
教育一甲				22		1	語創二甲-文學組					11	1
教育二甲		4				1	語創二乙-師資組						0
教育三甲		4	15			2	語創三甲-文學組					11	1
教育四甲						0	語創三乙-師資組		17			16	2
社一甲		10			25	2	語創四甲-文學組			22			1
社二甲					10	1	語創四乙-師資組						0
社三甲					10	1	音一甲		11			10	2
社四甲						0	音二甲		4,30			10	3
特一甲		3	7	18	1	4	音三甲		20	17	15		3
特二甲		3	21	19	8	4	音四甲						0
特三甲						0	兒一甲		3,31	14		2,9	5
特四甲		10				1	兒二甲						0
幼一甲		24	28		11	3	兒三甲		17			16	2
幼二甲			8,22	6,20	10	5	兒四甲		12				1
幼三甲		31	22	27	16	4	藝設一甲-藝術組		5	9	14	11	4
幼四甲		9		11		2	藝設一乙-設計組						0
心一甲		19			25	2	藝設二甲-藝術組			14	28		2
心二甲		9		12	9	3	藝設二乙-設計組		6,20	10		5	4
心三甲		19	16		4	3	藝設三甲-藝術組						0
心四甲		18	15			2	藝設三乙-設計組			24			1
教經一甲	25		8,29		3	4	藝設四甲-藝術組						0
教經二甲						0	藝設四乙-設計組		6,20	11,17,24	8	4	7
教經三甲						0	文一甲		9,12	14		9,25	5
教經四甲			27	29		2	文二甲						0
語創一甲-文學組						0	文三甲						0
語創一乙-師資組		3				1	文四甲						0

國立臺北教育大學
103 學年度第 2 學期各班班會次數統計表

列印日期：104/09/30

列印時間：15:30:00

月 日 班級	2月	3月	4月	5月	6月	總計	月 日 班級	2月	3月	4月	5月	6月	總計
數一甲數學組		5				1	自一甲		5			12	2
數一甲資訊組			14	30		2	自二甲		18	22		3	3
數二甲數學組		11			18	2	自三甲		12			16	2
數二甲資訊組			10	11	23	3	自四甲						0
數三甲數學組		24		19		2	資一甲		10	21	5,12	4	4
數三甲資訊組		25		21		2	資二甲				1		1
數四甲數學組		5				1	資三甲						0
數四甲資訊組		20			5	2	資四甲						0
體一甲		3,10	7,14			4	數位一甲		5		7,22	4	4
體二甲		9				1	數位二甲		17	28	19		3
體三甲		13,27	10,17, 24	1	5	7	數位三甲		7	10	29	12	4
體四甲		17	22	21	4	4	數位四甲		31	28	8,29	2	5

各單位工作報告

教務處

■註冊組

- 一、依據本校學則第 46 條第 1 項規定：「學生學期學業成績不及格科目之學分數，累計二次達該學期修習學分總數二分之一者，應予勒令退學。
本組每學期會印送上一學期「二分之一不及格、三分之二不及格學生名冊」及「成績不及格名冊」至各系所及學生事務處，並請系所轉知導師。請導師協助關心及輔導學習狀況不佳之學生，期使學生能順利畢業。
本組業於 104 年 7 月 30 日(星期四)印送上(103 學年度第 2)學期各系「二分之一不及格、三分之二不及格學生名冊」及「成績不及格名冊」至各學系轉知導師，務請導師們對前揭學生予以關注及輔導，並主動與家長保持聯繫，共同關心，避免學生因累計 2 次二分之一不及格遭致退學。
- 二、請各學士班導師鼓勵學生修讀輔系或雙主修，以拓展學術領域及延伸個人學習觸角。
本(104 學年度第 1)學期雙主修申請時程為 10 月 5 日(一)~10 月 16 日(五)、輔系申請時程為 11 月 16 日(一)~11 月 24 日(二)。
- 三、本(104 學年度第 1)學期學生辦理休、退學截止日為 105 年 1 月 4 日(星期一)；請導師及學系師長協助了解學生休、退學原因，以期降低休、退學人數。
- 四、本校 105 學年度碩、博士班「甄試入學」招生簡章訂於 104 年 9 月 11 日(星期五)公告，報名繳費期間自 104 年 10 月 2 日(五)起至 10 月 13 日(二)止、甄試時間訂於 104 年 11 月 7 日(星期六)舉行；請導師轉知並鼓勵學生報考。

■課務組

- 一、教務資訊系統於學生缺課超過 6 小時，會主動發送通知給學生及相關師長。敬請師長們宣導學生務必於教務資訊系統中輸入正確電子郵件信箱，以免無法接收缺課通知而影響權益；亦請師長們務必於教務資訊系統之「教師基本資料」功能 [電子信箱] 欄位中填入經常使用之郵件地址。如有操作疑義，請電洽教務處課務組鄧麗媚(分機:82259)。
- 二、本校學則第二十條規定：「學生請假經核准後而缺席者，為缺課；未經請假或請假未准而缺席者，為曠課。」第二十二條規定：「曠課一小時，作缺課三小時計。某一科目缺課累積達該科目授課總時數二分之一者，不得參加該科目期末考試，其不得參加期末考試科目之學分數達該學期所修學分總數二分之一者，勒令休學。」教務處將定期彙整已達預警標準之學生名單(單科缺課時數達該科目學期授課時數三分之一者)，以紙本提報導師等相關師長，敬請師長們收到預警名單時，協助輔導所屬學生。

■華語文中心

- 一、本校外籍交換生至華語文中心學習華語文，學費一律免費，修習學位之學生學費以 6 折優惠，未來各系所外籍學生入學後，請鼓勵學員報名華語課程，增進華語聽、說、讀、寫能力以縮短在台學習及生活之適應期。
- 二、中心協助行政院青年輔導委員會推廣青年旅遊卡，加入青年旅遊卡發卡據點，發卡對象為國內外 15 至 30 歲青年，凡持卡青年皆可享有臺灣部分公部門及旅遊相關業者景點門票、住宿、交通、美食及購物等 900 多項優惠折扣，歡迎本校教職員工生協助推廣，並踴躍至華語文中心申辦，相關訊息可參閱華語文中心網頁。中心代辦青年旅遊卡，99 年 12 月 15 日至今 104 年 9 月 8 日已發卡約 900 張，104 年度持續推廣並代理發卡中。

總務處

■環安組

- 一、進行本校「空調及照明 ESCO 節能績效保證專案」統包工程施工案。
- 二、辦理本校 104 年環境教育-「綠生活」節能減碳達人坊環境教育系列活動。

■營繕組

- 一、科學館廁所整修工程目前辦理委託技術服務評選作業，預定於 105 年暑假開始施做。
- 二、105 年度預定規劃施做體育館屋頂防水整修工程。
- 三、學生第二宿舍東側工程，於 104 年 7 月 1 日開工，104 年 9 月 2 日竣工，並配合學生住宿於 104 年 9 月 5 日正式開放啟用。
- 四、「視聽館屋頂防水整修工程」已於 104 年 6 月 23 日決標，104 年 7 月 1 日開工，預訂 104 年月 30 日可竣工。
- 五、「戶外籃球場整建工程」已於 104 年 6 月 17 日決標，104 年 7 月 1 日開工，因受天候影響施工致工期順延，預訂 9 月底前可竣工。
- 六、「104 年無障礙設施改善工程」已於 104 年 6 月 23 日決標，104 年 7 月 6 日開工，已於 104 年 8 月 26 日竣工。

■事務組

- 一、北教大創意未來學習中心建置計畫已完成評選核定出最有利標廠商，廠商業已進行履約。
- 二、活動中心學生餐廳 1 樓、2 樓櫃位公開標租，包括--
1 樓：自助餐、A1、A2、A4、A5、便利商店
休閒品飲區（原資源回收場空間）等 8 個櫃位櫃位
2 樓：圖書文具部、影印中心
各櫃位除 A4 櫃位尚須進行第六次公告外其餘已陸續完成簽約、進駐及正式營運。
- 三、為因應全校「工讀生及兼任助理等類人員納保」案，本組配合學校規定於 9 月 14 日起為該類人員辦理加退保事宜。

■文書組

- 一、配合 120 週年校慶，辦理「憶紅樓·惜禮堂～校內歷史建築檔案特展」。
- 二、執行教育部補助「提升檔案管理績效計畫」，進行本校老舊公文檔案整理分卷作業。

■保管組

- 一、私人占用本校管有中正區南海段五小段 312 地號(道路用地)及 312-1 地號(住宅用地)等 2 筆土地案，已遞狀訴請拆屋還地，法院審理中。
- 二、賡續推動以都市更新活化校產。

■ 出納組

一、本期(104年7月13日)與上期(104年6月10日)本校校務基金現金結存額增減情形如下：

類 別	本期 (1040713)	上期 (1040610)	增(減)額度
現金結存額	97,234,187 元	176,168,905 元	-78,934,718 元
定存結餘額	1,103,800,000 元	1,103,800,000 元	
備 註			

二、本校目前委託中國信託銀行代收共 3 項：

(一) 104 學年度第 1 學期日間學制學雜費，繳費期限：104 年 8 月 12 日起至 104 年 9 月 14 日止。

(二) 104 學年度第 1 學期住宿費，繳費期限：104 年 9 月 1 日起至 104 年 9 月 20 日止。

(三) 104 學年度第 1 學期學生會會費，繳費期限：104 年 9 月 10 日起至 104 年 10 月 15 日止。

三、本校目前委託中國信託銀行代收完成共 1 項：

104 學年度第 1 學期進修推廣處學雜費，繳費期限：104 年 8 月 21 日起至 104 年 9 月 2 日止。本案共代收 403 人，金額共 8,752,000 元。

四、電子支付作業 104 年 8 月共支付 40 筆，金額共 2,106,364 元整。

五、零用金(1 萬元以下)支付作業，截至 8 月底，總計支付 4,323 筆，金額共計 9,568,422 元整。

六、開立自行收納統一收據(收費及請款)，截至 8 月底，總計開立收據計 6,276 張，協助各單位辦理學雜費、學分費、住宿費及停車費等相關業務。

七、辦理本國人所得稅繳納作業 8 月共 9 件，稅額合計 780,822 元及外國人所得稅繳納及申報作業共 1 件，稅額 981 元整。

八、8 月份支付新制實習、實習大五、導師費、夜碩班等鐘點費造冊共 69 筆總金額 1,404,443 元。

九、依教育部 101 年 7 月 20 日臺人(三)字第 1010113213 號函規定，劃帳發薪後，將 8 月教職員工、7 月約用人員、行政助理及職務代理人薪資轉帳媒體檔及紙本轉交人事室，強化內部控制功能。

十、8 月份新增的受款人，經由本組複查表單，建檔總筆數共 290 筆，年度累計 2,757 筆。

十一、8 月份原封保管品結存(數量:3 筆)總金額 3,582,104 元，露封保管品結存(數量:139 筆)總金額 1,110,612,385 元。

十二、辦理 104 年 9 月 23 日到期之定期儲蓄存款事宜。

研究發展處

■綜合企劃組(以下簡稱綜企組)

- 一、新版學校中、英文簡介及微電影業已公告於學校網頁，敬請師長及學生多加轉載，廣為宣傳
- 二、配合辦理「科技部補助大專學生參與專題研究計畫作業要點」，有意願且符合申請資格之同學與指導教授，應於本校申請截止日規定之期限內完成線上申請，並同步知會綜企組（依科技部當年度正式來函為準—約2月底）。
- 三、配合辦理「科技部補助國內研究生出席國際學術會議作業要點」，有意願且符合申請資格之研究生，最遲須於會議日期之前2個月月底前完成線上申請，並同步知會綜企組。
- 四、配合辦理「科技部獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文作業要點」，有意願且符合申請資格之同學與指導教授，應於本校申請截止日規定之期限內完成線上申請，並同步知會綜企組（依科技部當年度正式來函為準）。
- 五、配合辦理「科技部博士生赴國外研究計畫」，有意願且符合申請資格之同學與指導教授，應於本校申請截止日規定之期限內完成線上申請，並同步知會綜企組（依科技部當年度正式來函為準—約在6月上旬）。

■國際事務組（以下簡稱國際組）

- 一、為鼓勵本校博士班研究生赴國外出席國際會議，每一博士生在同一會計年度內得申請補助1次，應於所參加之國際會議舉行前30個工作日(不含假日)，備齊相關文件向國際組提出申請。
- 二、辦理薦送本校學生赴國外姊妹校大學交換學生甄選事宜，有意願且符合申請資格之同學，應於每學年度第1學期學期末，依規定（依當年度簡章為準）備齊資料向國際組提出申請；並於每學年度第1學期末至第2學期初辦理交換學生甄試事宜。
- 三、辦理年度教育部鼓勵國內大專校院選送學生出國研修或國外專業實習補助要點修正規定（「學海飛颺」、「學海惜珠」），有意願且符合申請資格之同學，應依規定（依教育部當年度正式來函為準）備齊資料向國際組提出申請，每年收件截止日為3月上旬。
- 四、辦理年度教育部獎助大專校院海外專業實習計畫之「學海築夢」計畫案，有意願且符合申請資格之本校專任教師，應依規定（依教育部當年度正式來函為準）備齊資料向國際組提出申請，每年收件截止日為3月底前。
- 五、本校各系(所)開設之專門課程，內含海外實地學習計畫者，欲申請本校海外實地學習課程補助者，請於課程計畫出發前一個半月前備齊相關文件，向所屬系(所)提出申請。
- 六、本校自101學年度起提供外國學生獎學金，包含新生及在校生，申請時間及申請資

料需依照外國籍學生獎學金實施要點規定。

七、辦理轉知外交部、教育部、科技部及其他機關辦理各類外國獎學金或薦送優秀學生赴國外參加國際交流活動等訊息。

■產學合作暨育成中心

一、依據「國立臺北教育大學研究發展成果暨技術轉移要點」之規範，協助本校師生申請各國專利以及政府部門相關經費補助。

二、提供經濟部中小企業處相關學界服務企業計畫、育成中心計畫以及其他補助型計畫申請資訊以及協助申請。

三、擔任本校師生與業界之間各項產學合作機會、人才與技術媒合窗口，促進校內與產業界之互動。

四、辦理校園創業競賽、創業講座、創業工作坊活動，相關報名資訊將以公告信公告全校周知，用以鼓勵本校學生創新創業之風氣。

五、協助本校學生創業團隊進行創業育成。

六、辦理校內單位進駐育成中心申請相關事宜。

七、經管本校產學合作暨育成中心場地（位於和平西路一段 90 號）。

圖書館

- 一、圖書館於今年首度策畫辦理系列主題書展，除已於上半年辦理之開卷好書及芳蘭詩人詩集展外，下半年將推出大學新鮮人主題書展與臺灣當代旅行文學書展，前者展期為9月16日至10月7日，後者展期為11月25日至12月15日，展出地點於圖書館1樓新書展示區，歡迎師生蒞臨閱覽！
- 二、圖書館與國家教育研究院圖書館於今年8月間簽署合作協議，互為館際合作互換借書證單位，自9月14日起圖書館提供30張國家教育研究院圖書館借書證供本校教師、博碩士生借用，以使用國教院圖書資源。另外本館尚與臺大、師大、政大等12個單位合作，互換借書證，也歡迎教師及大學生、研究生借用。
- 三、本校圖書館於104年3月份舉辦「北教大名師講座」，由各學院推薦開講名單，演講主題展現本校教育專業、人文藝術與自然科學等多元學術特色。下半年系列活動，於10月起假圖書館4樓資源推廣室繼續辦理，並於每場講座當週在4樓課程區同時舉辦講座教師之著作展，下半年各場次主題詳見下表，歡迎教職員工生把握機會踴躍報名前來聆賞。報名網址：
<http://120.127.18.56/Reservation2007/>

2015 下半年北教大名師講座 再聽多元學術之音

時間	講座	講題
104年10月6日(二) 13:30-15:30	臺灣文化研究所 李筱峰教授	聽台灣歌 說台灣史
104年10月15日(四) 13:30-15:30	教育學系 吳麗君教授	跨界——看見·行動
104年11月19日(四) 13:30-15:30	自然科學教育學系 何慧瑩教授	走入奈米科技教學
104年12月15日(二) 13:30-15:30	藝術與造形設計學系 林曼麗教授	美術館教育的創新思維

演講地點：本校圖書館4樓資源推廣室

進修暨推廣處

■進修教育中心

一、請班導師加強宣導：

同學在課程結束後，務必協助將留置在上課教室座位上（含抽屜內）的個人垃圾一併帶走，讓接下來要使用該教室上課的同學及授課教師能有一個乾淨的上課空間可以使用。

二、學期間篤行樓空堂教室借用審核單位：

（一）教務處課務組：週一至週五上午第 1 節到 OE 節。

（二）進修教育中心：週一至週五夜間、週六日間第 1 節到第 8 節。

※因篤行樓學期間夜間及週末假日均有學位班或學分班課程進行授課，故喧鬧性質之相關活動，恕不開放借用。

※靜態之課程活動如擬借用篤行樓夜間空堂教室，請先線上登記借用申請單並將申請表列印下來，送學務處課外活動組或系辦核章後，再送申請單至進修中心審核。

（三）總務處事務組：學術研討會（含寒暑假期間非辦公日）、與校外單位合作舉辦活動、借用一樓川堂舉辦各項展覽或相關成果發表。

三、104 學年度第 1 學期任課教師上網登錄成績自 105 年 1 月 11 日（星期一）起至 105 年 1 月 31 日（星期日）截止，敬請各位任課教師於系統開放期限內上網登打成績。

四、104 學年度第 1 學期休、退學申請截止日為 105 年 1 月 4 日（星期一）。

計算機與網路中心

■教育訓練組

- 一、奉校長指示重新裝修 F501 電腦教室以提供全校師生良好上課環境，於 6 月底完成家具桌椅、資訊設備等標案，7、8 月完成施工整建，9 月初已提供 104 學年開學使用。

另，原本 F501 教室淘汰之個人電腦優先開放校內單位認領使用，以擷節校務基金支出，剩下部分透過師培中心幫忙聯繫，轉贈給基隆東光國小繼續使用。
- 二、本中心 4 月參與教務處 104 學年第 1 學期排課會議，5 月彙整各系所欲使用計中控管電腦教室之課表，進行整體電腦教室排課作業，於 5 月底將排課明細公布於計中網站，並於 7、8 月整理電腦教室環境，安裝老師所需之教學軟體。
- 三、於 8 月採購教學軟體一批供電腦教室上課使用，目前已經陸續交貨並安排驗收。
- 四、行政大樓機房遷移案已於 8 月底建置完成，整體網路頻寬均可達到 GIGA 等級，提供穩定快速的網路服務。
- 五、本校「微軟學生版授權軟體」下載服務，本中心已加入最新微軟作業系統及 Office 軟體授權(ex. Windows 10)，提供全校師生及職員合法使用。
- 六、為配合教育部宣導「校園智慧財產權觀念」，請本校師生使用正版教科書(含二手書)，勿非法影印書籍、教材，以免侵害他人著作權。

■系統組

- 一、因應課輔系統(iCAN)將於 104 學年度退役(104 年 7 月 1 日正式停止匯入新課程)，本中心已發全校信進行公告及說明，並於每月舉辦新教學平台教育訓練，未來將持續推廣新平台，以達本校教學平台順利銜接之目標。
- 二、配合新教學平台系統介接需求，於教務學務師培系統介接檢視表中加入在籍學生之基本資料與選課等資訊，以便完成系統資料同步，提供完善的系統服務品質。
- 三、原校務行政系統於升級後，已正式更名為教務學務師培系統，並更新網址連結名稱為 <http://apstu.ntue.edu.tw>，導師可由本校首頁熱門連結或由單一簽入登入後開啟教務學務師培系統網頁。
- 四、因應資訊安全之關建營運流程規劃，於 104 年 7 月 7 日進行教務學務師培系統災害

還原演練作業，演練系統網站與資料庫主機因機體故障導致無法正常運作之還原情形。執行還原測試後，確認整體還原演練時程符合資安規範，在預定完成時限內成功還原此系統。

五、因應本校 120 週年校慶準備活動開跑，本中心協助開放 120 週年校慶活動資訊專區，並更新活動 Banner，以便參與單位登錄活動訊息。

六、本中心執行教卓計畫中子計畫《4》學習無所不在~整合式學習網與課業輔導 APP，目前已完成新教學平台之硬體擴充與軟體升級。

■ 網路設備組

一、本中心已完成大學部、碩士班新生電子郵件信箱帳號建置作業，使用方式請參閱計網中心網站說明，若無法登入，請學生攜帶學生證於上班時間親洽視聽館 F303 網路組。

二、本中心已完成大學部、碩士班新生無線帳號建置作業及宿舍無線網路基地台佈設，學生於校內可直接使用「學號/身份證字號」登入；若在其他學校使用跨校漫遊則請使用「信箱位址/信箱密碼」方式登入。

三、配合學生入住宿舍，本中心於 8 月份逐間進行宿舍網盒標籤檢查、更新作業，以利學生完成宿舍有線網路設定。

四、本中心為維護全校電腦及伺服器安全防護，已完成 104 年度防毒軟體全校授權採購，於 8 月 28 日完成防毒軟體中控台軟硬體更新，如需下載安裝使用，請連結計網中心網站：<http://cc.ntue.edu.tw>->檔案下載->防毒防駭軟體。

五、教職員電子郵件主機軟體升級暨硬體更新作業已於 8 月 28 日完成上線，而為維持郵件帳號有效性及正確性，目前已將電子郵件帳號調查表發放至各學術、行政單位。

師資培育暨就業輔導中心

- 一、104 學年度教育部卓越師資培育獎學金計畫及審查表業已報部，俟教育部核定卓獎生名額(約 10 月)並召開相關會議討論簡章後，即辦理報名、甄選等後續事宜，敬請轉知 104 入學之師資生、通過 104 學年度教育學程甄選之非師資生及 103 學年度入學之師資生等密切注意相關訊息(以上申請資格以教育部核定為準)。
- 二、104 學年度第一學期卓越師資培育獎學金續領資格及續領公費資格，業於 9 月 16 日召開卓獎聯席會議審查完畢，請導師協助關心及輔導 貴班級卓越師資培育獎學金受獎生及公費生相關應履行義務，俾學生能順利通過各項檢核。
- 三、104 學年度各類科教育學程甄選考試已於 9 月 9 日公告錄取名單，後續將依規定辦理正備取報到程序。
- 四、依據 103 年 1 月 8 日修正通過之「國立臺北教育大學師資生、教程生教學見習活動實施要點」，第七點規定「大學部師資生於三年級第一學期加退選結束前未完成教學見習者，取消其修習該類科教育學程資格。大學部及研究所教程生、轉學生(具師資生或教程生身份)及遞補之師資生，於取得修習教育學程資格後一學年內未完成教學見習者，取消其修習該類科教育學程資格。前揭完成教學見習期限，辦理休學者，休學期間不計入期限內。」。學生目前刻正繳交見習紀錄，俟見習人數統計完畢後，預計於 10 月底檢送尚未見習名單予各系所，請導師協助關心及輔導 貴班級未完成見習者務必於寒假補見習。
- 五、104 學年度第 1 學期針對大一、大二學生全面進行 UCAN 職業興趣探索，申請表已於 9 月 14 日發函至各班調查可參加時間，預定於 10 月 1 日至 12 月 15 日間安排各班於電腦教室進行解測活動，敬請師長鼓勵學生參與。
- 六、推動 105 級學生(現大四學生)全面進行 CPAS 職業適性診斷，於 103 學年度第 2 學期已有 12 班完成解測，尚有 7 班(包含幼四甲、音四甲、文四甲、自四甲、體四甲、資四甲及數位四甲)未安排解測，已於 9 月 14 日發函通知該班調查可進行解測的時間，預計於本學期繼續完成解測，敬請師長鼓勵學生參與。
- 七、本中心已成立「職涯導師社群」，落實各系所職涯輔導與提升教師職涯輔導知能，並協助系所提供學生直接而有效率的職涯輔導，歡迎師長一同加入。
- 八、為協助本校學生準備畢業後就業所需能力，辦理 104 年職涯輔導列車活動，業已於 9 月 29 日(二)下午辦理就業講座：「拒當職場炸彈，摸清眉角保平安-你不能不知道的職場倫理與工作態度」，師生反應熱烈。本中心將繼續辦理職涯輔導講座，敬請師長鼓勵學生踴躍參與。
- 九、為提供本校學生認識職場實務，並鼓勵系所主動辦理企業參訪及職涯輔導講座，增進學生未來就業競爭力，已通過「國立臺北教育大學企業參訪及職涯輔導講座補助要點」，並於本學期開始受理申請，預計於 10 月 23 日(五)截止收件，歡迎師長多加利用。

教學發展中心

- 一、本校申請 104-105 年獎勵大學教學卓越計畫申請通過，共獲 2 年 6000 萬經費補助。
- 二、本校申請北二區區域教學資源中心第 3 期第 2 階段獎勵大學校院辦理區域教學資源整合分享計畫案通過，獲 220 萬經費補助。
- 三、本校因獲教學卓越計畫補助，每位專任教師於 104 學年度第 1 學期均可申請一名教學助理，申請日期延至 104 年 9 月 25 日(星期五)止。
- 四、本校獲 104-105 教學卓越計畫，教學發展中心提供每位專任教師每年一萬元的經費，補助老師參與校外研習或取得證照的費用，讓老師們提升專業知能，以滿足老師在教學、研究、輔導與行政服務上之需求。
- 五、本校執行「104-105 獎勵大學教學卓越計畫」，為協助全校師生瞭解學校各項教學、研究、評鑑、升等、服務與輔導、學生學習資源等相關內容，已將「教師資源綜覽」、「學生學習資源綜覽」以及「推動教師多元升等新制簡介」之宣傳摺頁電子檔放置於校首頁供全校師生參考使用。
- 六、本中心 104(1)學期預定舉辦兩場公開授課，已邀請教育學系林偉文教授、語文與創作學系宋如瑜教授。預定開學後兩周內進行廣宣相關事宜。
- 七、依本校新進教師導入服務與教學促進辦法，新進教師兩年內可申請補助 10,000 元採購教學設施或參加校內外教學專業成長活動，符合申請條件之教師名單已通知所屬單位、系所，請於核銷時限內完成核銷程序。
- 八、104 學年度第 1 學期八位新進教師電腦及螢幕等教學設備均已採購。
- 九、薪傳教師諮詢服務本學期已開放申請，除新進教師須接受一學期以上之薪傳諮詢服務及二年內二次以上觀課與回饋之外，亦歡迎本校專任教師提出申請。本中心補助薪傳教師諮詢費用以 5 千元為上限，觀課費用另以鐘點費支付。本校教師薪傳實施要點、薪傳教師申請表、薪傳活動紀錄表可於教學發展中心網站下載。
- 十、教師專業學習社群已於 9 月中旬開放申請，凡本校同一系、所或跨院、系、所專任教師 5 人以上可共同組成專業學習社群，由本中心補助社群活動相關業務費用，每社群每年補助以 2 萬元為上限。
- 十一、104 學年度第 1 學期「學生學習成果導向問卷」已搭配課程大綱上網期程，請各學系助教協助通知授課教師於 6 月 15 日前至系統勾選題目。目前持續開放未勾選題目之教師進行勾選(至 12 月 9 日截止)。
- 十二、學生學習社群預計於 9 月 15 日開放申請，並於開學週張貼宣傳海報鼓勵學生組成社群團體，培養多元自主的學習方式。
- 十三、「學生學習策略問卷」已於 9 月 9 日發放至各系，針對大一新生進行施測，預計於即日起至開學一周內收回。
- 十四、本中心預定於本學期辦理五場教學科技推廣相關演講，第一場為 9 月 29 日(二)Zuvio 雲端即時反饋系統工作坊，第二場為 10 月 13 日雲端教材共享平台工作坊，歡迎師長踴躍參加。
- 十五、有關「學習履歷及學習地圖」及「APPs 教與學大市集」正進行招標及建置程序中，預定於 10 月中建置完成。

學生事務處

■生活輔導組

一、導師制相關業務

(一)依本校獲教育部 104-105 年獎勵大學教學卓越計畫子計畫《3》樂在學習能力加值支持系統，導師應安排 4~6 小時「導師時間」(office hours)，主動約詢導生或以餐敘、座談等不同方式，主動關心學生需求。若發現特殊個案學生，應主動轉介至本校之心理諮商中心和學習資源中心，以提供更專業的協助與輔導。

質量化績效與指標

績效指標			104 年	105 年
程序 指標	量化	全校學生每學期與導師晤談比例(%)	60%	70%
成效 指標	量化	接受導師晤談後，學生受益度與滿意度(%)	75%	85%

導師應師長隨時將晤談資料登錄於**教務學務師培系統【導師管理次選單】**中之「導師登錄輔導諮詢資料」項，俾使彙整執行成果。

(二)針對晤談狀況每學期末學務處將進行學生受益度與滿意度之問卷評量。

(三)惠請轉知班級會議記錄同學，每次班會活動結束後，應至教務學務師培系統【線上查詢】登錄「班會活動紀錄」。

班會紀錄內容無誤【存檔】後，務必按【上傳資料】鍵以確定完成登錄。同學若只按〔存檔〕未按〔上傳資料〕鈕時，導師僅可閱讀無法批示。

二、學生獎懲暨操行成績

(一)本校於 104 年 6 月 2 日第 34 次校務會議通過學生獎懲辦法修正案，且業經教育部 104.9.11 臺教學(二)字第 1040123794 號函備查。全案修正重點為：

1. 有限制學生言論自由、集會遊行之虞之條文刪除。
2. 其他法令已有相關懲處規定者刪除。
3. 文字內容不明確部份予以調整。
4. 違反性別平等教育及校園性侵害或性騷擾相關規定及學生宿舍住宿申請及輔導管理辦法入法依情節懲處。
5. 小過以上或大功以上之獎懲改由學生獎懲委員會決議。

(二)本學期學生特殊優劣事蹟之獎懲建議案，得於 104 年 9 月 14 日起至 105 年 1 月 15 日前上網登錄並繳交紙本簽核，俾利結算學生操行成績。

(備註：導師為班級幹部敘獎，如符合規定額度內得免交紙本)

三、學生請假事宜

- (一)依本校學生請假辦法規定：生理假及3日內之事假和病假由導師核定。
。學生請假申請送出後，導師即可收到系統通知信，惠請導師於3天內上教務學務師培系統進行審核。
- (二)學生於送出假單後，在未審核前，均可進行修改或刪除，導師於收到審核通知信上網未查詢到該生請假資料時，即為學生進行了撤銷動作。
- (三)「學生請假辦法」所列**申請時限具含假日**，請轉知同學依時限上網申請。使用上如有任何問題，務必立刻向承辦人員反應(電話、mail 或親洽)。超過請假期限再反應時，恕無法協助。
(生輔組邱玉梅組員，02-2732-1104 分機 82055；e-mail：chmei@tea.ntue.edu.tw)
- (四)各任課老師所授科目，學生若有請假事實，教師於**教務學務師培系統【教師管理次選單】**中均可查詢學生請假資料，學校不提供書面回條。
- (五)本學期學生在第三階段選課尚未結束前請假，係點選**集會請假**，待選課結束課程匯入後(約10月1日)，本組將請系統廠商將集會請假之資料倒入課程，屆時任課教師即可查詢選課期間請假情形。

四、優良導師(含社群指導教師)遴選事宜

- (一)依據103.12.31通過之本校「獎勵優良導師暨社群指導教師實施要點」第二點規定，獎勵對象需符合：**累積3年年資(不含進修暨推廣班別)**、近2學年度全校導師會議出席次數達3次、輔導知能進修研習達2次、班會召開次數及記錄繳交達10次、班級導師與學生互動問卷填答率達50%以上且平均值在90分以上之專任教師。
又獲選之優良導師，3年(含)內不得再接受該系所之推薦。
- (二)本校刻正進行104年度獎勵優良導師遴選業務；第一階段各系所推薦時間至10月21日止。
- (三)本年度於5月份實施班級導師(含社群指導教師)與學生問卷評量結果，經統計和整理後僅有6個學系7名教師符合第一階段推薦資格。

五、獎助學金

- (一)所有獎助學金相關訊息：本校及校外獎助學金獲獎訊息，均公告於生輔組(行政大樓1F生輔組走廊)公告欄、學校首頁及學務處生輔組獎助學金專區為主。
- (二)教育部低收入戶助學金、僑委會清寒僑生助學金及行政院原委會原住民獎助學金訂於9月30日截止收件。
- (三)教育部弱勢助學金於10月1日至10月20日期間上本校校務系統登錄申請。
- (四)大一清寒獎助學金於10月31日截止申請。

■ 衛生保健組

一、健康服務

(一)本組提供之常規性保健服務：

- 1.緊急傷病處理、外傷處理。
- 2.保健諮詢及營養諮詢服務。
- 3.辦理多元健康促進活動。
- 4.醫療用品借用如：拐杖、輪椅、熱敷墊、護腰帶、急救箱、照度計。
- 5.檢測儀器：身高體重測量機、血壓測量機、體脂肪測量機、一氧化碳檢測。
- 6.使用哺集乳室。

(二)本校部分鄰近診所可提供本校師生就診優惠，若有就醫需求可至本組網站查詢診所資訊。

(三)新生健康檢查

- 1.大學部新生及轉學生健康檢查已於 104 年 9 月 16 日(星期三)在大禮堂辦理，檢查結果將於一個月後發給學生並寄送給家長；其結果如有異常者，也將通知該班導師。

2.健康檢查報告中，如有：

- (1)『體重異常、尿液檢查異常、血壓及脈搏異常』者，可優先至本組免費複查、諮詢或矯治。
- (2)其他檢查結果異常個案，則通知學生至鄰近醫療院所複檢及追蹤。
- (3)嚴重個案，除電話個別指導外，將於 11 月由健檢醫院至本校再次進行免費複檢工作，並持續追蹤個案複檢結果。複診日期和時間確定後，本組會再通知個別同學。
- (4)無法聯絡之個案，將改聯絡家長共同關心及協助就醫複檢。

(四)特殊疾病學生之健康照護：如心臟病、氣喘、糖尿病、氣胸、癲癇等

，衛生保健組提醒，如有緊急傷病發生或身體不適時，上班時間可至本組諮詢，若不適情形持續則請儘速就醫，以免病情加重，並提醒從事體能活動時更需量力而為；某些體育活動，如球類比賽、長跑、大隊接力等，盡量避免參加。

(五)本組備有全自動體外電擊去顫器(AED)，使用方法置本組網頁，每年辦理健康技能教學基本能力初級鑑定(急救訓練)，教導使用方法。

二、健康教育

(一) 為營造近便安全的運動環境，將建構校園內健走路線，於 104 年 11 月完成「校園健走路線」告示牌之設置，提供健走路線及路段之熱量消耗、伸展操示範動作之資訊，並將配合校慶運動會舉辦「健走活動」。

(二) 菸害防制宣導教育

1. 於新生始業輔導，由學生會代表帶領師生宣誓，營造無菸校園之氛圍。
2. 於校內吸菸或違規者，本組依軍訓室提供之名單造冊，執行戒菸輔導。

(三) 愛滋病防治衛教宣導

本組已於9月10日配合新生始業輔導，播放性教育暨愛滋病防治影片進行衛生教育宣導，加強學生正確性行為之觀念。

(四) 傳染病防治

1. 登革熱：預防登革熱最有效的方法為落實病媒蚊孳生源清除，呼籲全校師生如有栽種之花盆、花瓶、插水生植物容器等，請一週換水一次，並洗刷乾淨，花盆底盤或盆栽植物底盤不可積水，否則底盤需移除，以降低登革熱傳播之風險。本組並備有防蚊液及防蚊貼，提供師生索取使用。
2. 肺結核：據疾管署資料顯示，近2年來校園發生約60例之結核病個案。建議可透過「七分篩檢法」自我檢測，咳嗽2週(2分)、咳嗽有痰(2分)、胸痛(1分)、沒有食慾(1分)、體重減輕(1分)等症狀，累計達到5分(含)以上，即應進一步就醫檢查，早期診斷及早治療。

三、健康環境

- (一) 每週不定時檢查餐廳及廚房之環境衛生，每週填報餐廳衛生檢查表，檢查報告表公告於衛生保健櫥窗、網頁及餐廳公佈欄。
- (二) 衛生局稽查員每月至本校餐廳抽檢餐飲衛生，結果符合衛生標準，無缺失項目。
- (三) 全校飲水機定期維護及檢測，結果皆符合衛生標準。
- (四) 本校哺集乳室經臺北市衛生局評鑑，獲得「三年優良哺集乳室」認證標章，歡迎有需要同仁至本組借用鑰匙。
- (五) 本學期自104年9月21日開始至104年12月31日期末考結束止，由軍訓室執行服務課程及成績考核，衛生保健組負責每日檢查明德樓、篤行樓及至善樓等共用教室，若有清掃不佳之教室，則請軍訓室協助督促輪值同學改善，以維護教室清潔。
- (六) 校園登革熱防治
目前正值登革熱流行期，為防堵校園登革熱疫情發生，本組持續每周巡查校園環境衛生，並完成「登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表」，發現廢棄空瓶罐及蓄水容器立即清除，並將需要協助清除廢棄物之地點列表及拍照存查，照會相關處室改善。衛生及環保單位於104年8月及9月派員至校園抽查，皆未查獲病媒蚊。

■ 心輔組

心衛活動宣傳(如附件)

溫馨歇腳處-

邀請你

與我們

一同共襄盛舉

桌遊心樂園-

生涯探索工作坊

有人說，人生就像是個遊樂園

有的人像

安逸平穩的旋轉木馬

在重複的視野裡繞圈

有的人像

高潮迭起的雲霄飛車

追求刺激的冒險

有的人像

伸手不見五指的鬼屋

面對、克服未知的恐懼

有的人像

走走停停的遊園火車

將園內景物盡收眼底

在人生遊樂園裡頭，

你在裡面扮演著什麼角色？

你是否因不知自己的樣貌

而感到困惑迷惘呢？

邀請你於11月21日和我們一起

進入生涯探索樂園，

找尋屬於你的樣貌

青春協奏曲

青春副作用-

致，我們在臥龍的青春生活

新生專屬團體

青春是為了生命狂歡
青春少不了他人的陪伴

我們的青春正要一天一天一天的燦爛
寫青春的詩 一字一句一篇都是精采未完的未來

青春很美好，但總會有那麼一些阿砸事
就像臉上會冒出一顆顆惱人的青春痘
你是大學新鮮人嗎？你有青春的阿砸事嗎？

邀請初邁臥龍生活的你

和我們一起在

10月29日至11月26日，

(11月12逢期中考暫停一周)

每周四晚上六點至八點半，一同相聚

和我們一同寫下屬於你獨一無二的青春詩句

成為有魅力的人-

為自己打造美好的人際的形象

人際互動團體

你總是搞不定你的人際關係嗎？
或是還想要更好、更受歡迎的人際關係嗎？
想要找到死忠兼換帖的好麻吉嗎？

邀請你

於12月1日至12月22日

每周二晚上六點至八點半

和我們一起為自己打造形象

成為人際互動滿分的金牌經紀人

若你對以上的活動有興趣，請至至善樓G 203 心輔組報名
歡迎在FB粉絲團-溫馨歇腳處關注我們最新活動消息!



心輔組一活動搶鮮報

心理健康系列活動

★系列一：心衛週擺攤

◆ 一句話，找到自我的意義
透過牌卡探索，想著一個人，或最近發生的一件事，讓牌卡帶來改變的期待和力量。

◆ 一張明信片，向世界宣示自我的實踐
憑著直覺選一張喜歡或相似感覺的明信片，它是見證與鼓勵，帶來即將達成的可能。

時間：10/19-22 12:00-13:30
學餐前廣場，連結大家的祝福。

★系列三：班級講座

- ✓ 等一個人
-給我一段「神展開」的戀情
- ✓ 鍵盤狙擊手
-不見煙硝的網路人際戰爭
- ✓ 轉！轉！情緒萬花筒
-認識情緒的多元面貌

10人以上即可成行 歡迎預約

★系列二：全校性主題講座

- 講座一：你出梯了沒？
-出梯生活大不同

大學營隊豐富多樣，你有興趣嗎？你困惑是否要參加？或是參加了卻發現跟你想像中的不一樣？來聽聽該如何在營隊活動中調適自己的心情及人際關係，營造美好的大學營隊回憶。

時間：11/03 15:30-17:30

- 講座二：你敢冒險嗎？
-打造夢想的N種方式

想要知道未來要做什麼？遊學、打工、度假、自助旅行、實習、打工到底哪一個適合我，開啟對話的平台，提出想法和疑問，找到最適合自己的夢想計畫。

時間：10/27 15:30-17:30
敬請期待

Like



對以上的活動感興趣嗎？歡迎關注我們的FB粉絲團：溫馨歇腳處，隨時都有最新活動訊息。
歡迎至G203心輔組報名與參加，祝福在新學期都能收穫滿滿。

■體育室

一、校內體育活動報告

- (一) 體育館大掃除：9月15日(週二)，由體育系室教師同仁、體二及體一同學整理環境。
- (二) 新生盃球類競賽：比賽日期10月5日至10月27日止，舉辦羽球、桌球、排球、男籃、女籃及混籃。
- (三) 校運會開閉幕典禮預演：11月10日(週二)七、八節。
- (四) 校運會會前賽：11月18日(週三)12:00-19:00。
- (五) 校運會：11月19、20日(週三、四)全天。開幕典禮11月19日上午10:00於田徑場舉行。
- (六) 教職員工羽球賽：12月8日(週二)15:00於體育館3樓舉行。

二、場地及器材管理部份

- (一) 本學期各系運動代表隊申請場地已於開學當日中午抽籤分配，共有15個系78個代表隊提出申請。每個隊伍大多可分配到兩個固定練習場次。
- (二) 戶外籃球場維修部分預計可於9月底前竣工。
- (三) 已分配妥體育系一年級新生於學期間每週依所配置清潔區域定期打掃。

■軍訓室(校安中心)

一、賃居輔導

104學年度學生校外賃居訪視及安全評核工作即將展開，本學期學生校外賃居人數於10月初由輔導教官完成統計，並由系輔導教官於訪視前邀請「導師」共同關懷學生校外生活與實施賃居租屋訪視。訪視重點為防竊、防火、逃生安全，以及加強防範一氧化碳中毒宣導。

二、紫錐花運動

- (一) 近年毒品推陳出新，透過各式各樣管道流入社會，入侵校園，為防制毒品危害學子，教育部期許各校透過班級或其他組織型態進行反毒宣導教育，並積極推動「紫錐花運動」拒毒萌芽宣教，讓大專校院學生赴鄰近國中小學，大手帶小手進行反毒宣導教育，歡迎系或社團能夠結合「教育集中實習、帶動中小學課輔、永齡基金會希望小學、寒暑假志工服務梯隊」導入生輔課題，配合教育宣導(以話劇、舞蹈、歌唱、互動教學等多元方式興

辦)，以增加同學們宣教知能與實務經驗，有利於未來出任小學老師專業能力。

(二) 教育部鑑於新興毒品層出不窮，為全方位強化校園反毒作為，有效防制學生藥物濫用，請各級學校應落實三級預防輔導策略，如下：

1. 一級預防，以「教育宣導」為本，減少危險因子，增加保護因子，結合教師、家長、社區力量共同協力防制，培養學生正確思考、拒絕毒品誘惑之能力，各級學校導師、輔導老師、學務人員等應對藥物濫用可能性較高（危險因子）之學生加強個別輔導、訪問，以降低學生藥物濫用；
2. 二級預防，以「清查篩檢」為本，早期發現、早期介入，進行特定人員篩檢工作；
3. 三級預防，以「春暉輔導」為本，結合醫療資源，協助戒治。

三、校園安全

(一) 新學期初因學生活動頻繁，近來發現少數不明人士利用同學聚會場合，未能注意身邊財物保管之際，疑有偷竊企圖，本室除加強掌控渠等行動，並請主辦單位臨場實施廣播宣導，遏止宵小行為。

(二) 為強化校園安全，本校「校園學生守望隊」將於9月14日（星期一）起編組執行巡邏工作及協助處理突發危安事件，導師如發現有維安異狀，請即刻通報校安中心24小時專線電話：02-27332840 前往處理。

四、交通安全

(一) 104學年度學生機車位申請作業，中籤名單已網路公告並於9月22日（星期二）1530-1730時假體育館三樓舉辦「交通安全研習」活動，所有中籤的研究生及大學生必須參加，並於研習後當場驗證「繳費收據」及「駕、行照」，始發放磁卡及識別貼紙。未參加者除有特殊理由，否則以棄權論，不得再申請。

(二) 9月29日（星期一）起實施柵門管制，有磁卡及貼紙者機車始得進入停車場停放。

五、兵役緩徵與儘召宣導

(一)今年入校大一役男新生(108級)有意在學期間完成兩階段軍事訓練者，請於完成註冊手續後，至戶籍所在地公所提出申請，限於今(104)年11月16日前，審查通過後於隔(105)年中，即會接到軍事訓練徵集令，將於大一及大二暑假先後接受兩階段之【入伍、專長訓練】；完成兩階段軍事訓練之大三同學，請於開學後至軍訓室填寫【儘後召集】申請表單，以確保念書期間，不受後備軍人點(教)召集影響課業；另有關徵兵及齡男子兵籍調查線上申請，預於104年10月15日起全面推行，網址可進入內政部役政署網頁，連結進入。

(二)兵役延長修業：依據正常學制修業年限(大學4年、碩士班2年、博士班4年)辦理入學緩徵申請，須延修者依規定以學期為單位，延長緩徵(儘召)至離校日止(應屆畢業生未能畢業者，上學期請於5月31日【下學期請於12月31日】前提出延修申辦)。請班級導師利用班會協助宣導

六、服務學習

(一)本學期服務學習課程已依上學期各班抽籤結果分配，並於第2週開始實施，至第16週結束。

(二)掃除區域區分如下

- 1.系館：藝設系、音樂系、體育系、數資系、自然系等系負責打掃該系系館，學生勤務分配(掃區、掃具分配，打掃時間、方式及檢查)及檢查由系辦負責。
- 2.系館以外之掃區分配由打掃系館以外之各系抽籤分配，區分如后：
 - (1)公共區域每日中午12點打掃，開學第二週由各系輔導教官集合打掃同學，實施學生勤務分配，打掃工作說明與指導，軍訓室負責指派工讀生檢查。
 - (2)視聽館、創意館、學生宿舍於每週二第7節或其他指定時間打掃，各分由館所負責老師或職員負責學生勤務分配及檢查。
 - (3)行政大樓、至善樓、明德樓及篤行樓教室每日中午12時打掃，由軍訓室負責學生勤務分配，衛保組負責指派工讀生檢查。
 - (4)假日打掃：由復學、轉學或重修班學生，於週末假日打掃校園公共區域環境，軍訓室負責學生勤務分配及檢查。

■資源教室

- 一、若有身心障礙學生輔導需求，洽資源教室提供諮詢或支持服務。
- 二、若有觀察到學生疑似身心障礙之行為表現時，可轉介學生至資源教室申請特殊教育鑑定服務。

■課外活動指導組

一、暑假服務梯隊

本校社團熱心服務於偏鄉教育服務梯隊，因此今年暑假出梯數國內達29梯，國際志工 2梯，共計31梯。且各梯隊積極地向基金會申請補助，因此今年基金會補助共計127萬1千元，成績斐然。

二、社團領導人幹部研習營(社團幹部訓練)

社團領導人幹部研習營已於9月6、7、8三日，在本校活動中心辦理，本次研習營由學生會同學與本組共同辦理，各社團踴躍報名，報名人數共計118名。

三、社團博覽會

社團博覽會本組與學生會共同舉辦，已於104年9月10日下午舉行，當日有54個靜態攤位於操場上擺攤，體育館也有12個社團進行動態的表演活動並介紹社團特色及相關活動資訊。