

國立臺北教育大學 學生事務處生活輔導組 標準作業流程

項別	新僑生健保加保	編號	DSA-02-10	頁次	1/1
權責	作業流程			注意事項	
生輔組 生輔組 生輔組 生輔組 出納組 生輔組 生輔組 健保局 健保局 生輔組	<pre> graph TD Start([僑生在台居留滿六個月]) --> Eval{評估身份} Eval -- 持身份證 --> Rel[依附其直系親屬投保] Eval -- 持居留證 --> School[在學校加保] School --> Notify[通知學生至出納組繳交保險費] Notify --> Pay[每月請款代繳僑生之健保費] Notify --> Form[填寫轉入申請表] Form --> Fax{傳真健保局後電話確認} Fax -- 直發生 --> IC[填寫請領健保IC卡申請表後掛號寄健保局] Fax -- 僑大分發生 --> End([完成]) IC --> Return[健保局寄回僑生IC卡，轉發學生] Return --> End </pre>			1. 新生入學後需連續在台居留滿 6 個月始能參加全民健保。居留台灣期間若曾出境 1 次未滿 30 日，實際居留台灣日數扣除出境日數後，合計需滿 6 個月始能參加全民健保。若曾出境 2 次或出境 1 次逾 30 日者，需重新起算居留日數。 2. 除大一新加保僑生健保費另計之外，第 1 學期僑生健保繳費為一次先繳 9 月至次年 2 月金額；第 2 學期健保繳費則為一次先繳 3 月至 8 月金額。 3. 健保費由僑委會補助一半，另一半由僑生自付。	
法令依據	全民健保法				
使用書表	全民健保轉入申請表				