

國立臺北教育大學退宿申請單

退宿期別 Withdraw Duration	<input type="checkbox"/> 上學期(本學年均取消)1 st Semester <input type="checkbox"/> 寒假 Winter stay <input type="checkbox"/> 下學期2 nd Semester <input type="checkbox"/> 暑假 Summer stay		
舍別 Dorm		寢室 Room No.	
姓名 Name		系級 Dept./Inst.	
學號 Student ID No.		聯絡電話 Contact No.	
退宿原因 Withdraw Reason	<input type="checkbox"/> (1) 休學、退學、畢業者。 Suspension / Withdrawal / Graduation <input type="checkbox"/> (2) 其他 Other. 原因 Please specify :		
退宿人本人郵局/銀行帳號 Applicant's Post office /bank account	(若填銀行, 請填寫銀行及分行名稱)		
生輔組簽辦 For Administrators Only			
退費金額/補繳(學期中退宿, 不包含寒暑假)			
學生宿舍住宿申請及輔導管理辦法第14條, 住宿學生辦理退宿時, 除住宿期間已逾全學期二分之一者不得申請退費外, 得依下列各項辦理退宿登記:			
1. 住宿期間未逾學期三分之一者, 得請求返還所繳住宿費之半數。 2. 住宿期間已逾學期三分之一者, 得請求返還所繳住宿費之三分之一。			
<input type="checkbox"/> 已繳費	應退住宿費____元、保證金____元、宿網費用____元, 合計: ____元整 (附繳費單或其他相關證明文件) 身分證字號:		
<input type="checkbox"/> 助貸繳納住宿費	應退/繳住宿費____元、退保證金____元、退宿網費用____元, 合計: ____元整		
<input type="checkbox"/> 未繳費	無須退款		
宿舍床位管理員		宿舍業管教官	
		生輔組長	
離舍檢查 (需於1週內完成)		後會	
		宿舍櫃台管理人員	
		1. 寢室清潔 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 2. 公共財產清點 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 3. 門禁卡返還 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 請櫃檯人員於____年____月____日前完成檢查	