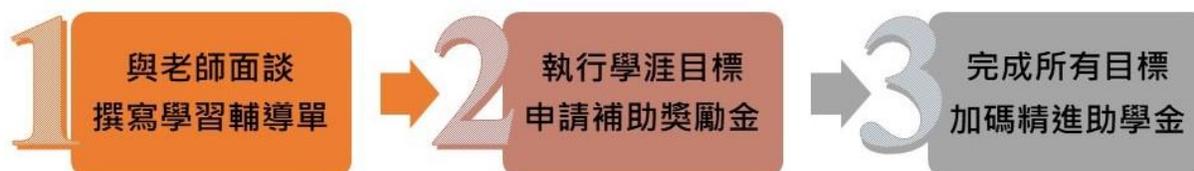


112年度高等教育深耕計畫學習就業輔導機制 (112.07.26更新)

鼓勵經濟不利學生與輔導老師進行輔導面談，以此規劃學習目標。並於在學期間充分活用本校各項資源，提升自身學習及就業競爭力。



一、[開學前三週申請學習輔導]

- ✓ 每學期初與輔導老師（含導師、職涯導師及指導教授等）面談，並規劃未來學習、職涯方向，以此完成學習輔導單。
- ✓ 完成學習輔導單者請至學務處生輔組申請，將核發500元獎勵金及學涯護照。**（（務必！完成學習輔導單後，本學期始能參加高教深耕計畫！））**

二、[學期間完成學涯項目者，請依各承辦單位規定申請]

- ✓ 學期間逐步完成學涯目標，每達成一項即可申請該項補助及獎勵金（參閱第四點）。
- ✓ 欲申請者，請填寫補助獎勵申請表至學務處生輔組申請，完成後承辦單位將於學涯護照上蓋章，作為期末申請精進助學金使用。

三、[期末申請精進助學金]

- ✓ 每學期末繳交學習成效回饋表、兩學期成績單（含平均成績）、學涯護照、感謝信（校友捐款之北師育才基金提供獎學金）500字（WORD檔）及感謝信公開授權書申請。

（一）學涯目標章數

	依據完成的學涯目標數核發				
完成目標數	1項	2項	3項	4項	5項以上（含）
獎勵金	1,000元	3,000元	5,000元	8,000元	10,000元

（二）成績獎勵

- ✓ 當學期平均成績較上學期進步，且及格學分需達總學分數八成以上，將依平均成績高低核發若干名學生精進助學金2000元（大一新生上學期只須達成及格（大學部60分；碩士班以上70分）學分達總學分之八成以上）。
- ✓ 當學期平均成績達95分以上者，核發精進助學金2000元。

四、四大學習輔導面向：

(一) 課業輔導

1. 原住民學伴

- 目標說明：由經濟不利學生擔任原住民族學生之學伴，進行一對一課業輔導，每週2次，每次2小時。
- 獎助說明：每組每學期8000元，依據學生學習需求規劃、參與輔導課程時數及期末學期成果評量，於期中、期末兩次發放。
- 辦理單位：原資中心
 - (1) 如需申請，請逕洽承辦人。
 - (2) 詳細申請時間及執行辦法，依當學期承辦單位公告資訊為準。
 - (3) 全程參與者每學期末可於學涯護照核章1次。

2. 學生學習社群

- 目標說明：為提倡學生自主多元學習之風氣，鼓勵學生自組學習社群，透過與同儕進行學術交流與分享精進學習。
- 獎助說明：擇優補助，每組補助新台幣5000元。
- 辦理單位：教發中心
 - (1) 如需申請，請逕洽承辦人。
 - (2) 詳細申請時間及執行辦法，依當學期承辦單位公告資訊為準。
 - (3) 全程參與者每學期末可於學涯護照核章1次。

3. 課業精進

- 目標說明：
 - (1) 經濟不利學生向教發中心公告之課業精進夥伴進行課業諮詢，依中心或各系所規定於指定之時間及地點接受課業輔導，並追蹤學習狀況。
 - (2) 每次輔導後均須填寫學習紀錄表200字，每學期輔導時數須滿12小時。
- 獎助說明：繳交學習記錄表、時數證明、該堂學科成績單（須達80分以上），每學期核發獎勵金2000元。
- 辦理單位：生輔組
 - (1) 每學期初將於網頁公告夥伴輔導科目、輔導地點及時間。
 - (2) 每學期末可於學涯護照核章1次。

(二) 語言學習

1. 校內語言課程

- 目標說明：參與本校行政單位開辦之語言課程（須經生輔組審查通過），出席率達8成以上即可申請（不含暑期課程）。每次課後均需填寫學習紀錄表200字。
- 獎助說明：檢附課程繳費證明、出席證明及學習紀錄表，核實補助報名費（每次以10,000元為上限）並核發獎勵金2千元，同一班別限補助1次。
- 辦理單位：生輔組
 - (1) 每學期初須依照學務處生輔組公告之登記日期內完成登記，方能申請。
 - (2) 每學期申請校內語言課程後，每次可於學涯護照核章1次。

2. 外語檢定

- 目標說明：為鼓勵學生取得外語能力認證，提昇本校學生各項外語能力，在學期間參加外語能力檢定考試通過並取得證明文件者，得申請獎勵。
- 獎助說明：
 - (1) 通過各外語能力檢定者，補助部分報名費，並依測驗成績等級核發獎勵金。
 - (2) 檢定結果未達第一級獎勵者，可至生輔組核實補助報名費（每次以10,000元為上限），需檢附繳費證明、成績單及學習紀錄表，各類檢定每學期限申請一次。
- 辦理單位：教發中心（語言檢定達第一級獎勵等級以上）、生輔組（語言檢定未達第一級獎勵等級以上）
 - (1) 詳細執行辦法，依承辦單位公告資訊為準。
 - (2) 國外報考未通過者，核實報名費以國內相同考科報名費為上限，若國內未有相同考試，則須出示中/英文版繳費證明、本國轉帳單及當日匯率，以確認實際繳交之新台幣報名費，並採部分補助。
 - (3) 每學期申請外語檢定通過獎勵者，可於學涯護照核章1次。
 - (4) 外語能力檢定等級對照表

英文類

級別及獎勵 額度 考試名稱	第一級 B1	第二級 B2 (聽說讀寫)	第三級 C1 (聽說讀寫)	第四級 C2 (聽說讀寫)	辦理單位
全民英檢 (GEPT)	中級 (聽讀)	中高級 (聽說讀寫)	高級 (聽說讀寫)	優級 (聽說讀寫)	財團法人 語言訓練 測驗中心

多益測驗 (TOEIC)	550以上 (聽讀)	785以上 (聽 讀) 310以上 (口 說)	945以上 (聽 讀) 360以上 (口 說)	-	忠欣股份 有限公司
托福紙筆測驗 (TOEFL ITP)	460以上 (聽力、文法、 閱讀)	543以上 (聽力、文法、 閱讀)	627以上 (聽力、文法、 閱讀)	-	忠欣股份 有限公司
托福網路測驗 (TOEFL iBT)	42以上 (聽說讀寫)	72以上 (聽說讀寫)	95以上 (聽說讀寫)	-	忠欣股份 有限公司
雅思 (IELTS)	4.0以上 (聽說讀寫)	5.5以上 (聽說讀寫)	6.5以上 (聽說讀寫)	8.0以上 (聽說讀寫)	英國文化 協會
大學校院英語 能力測驗 (CSEPT)	第一級170以上 第二級180以上	第二級240以上	-	-	財團法人 語言訓練 測驗中心
外語能力測驗 (FLPT)	筆試 150以上口 說 S-2	筆試 195以上口 說 S-2+ 寫作 B	筆試 240以上口 說 S-3以上 寫作 A	-	財團法人 語言訓練 測驗中心
劍橋國際英語 認證 (Cambridge English Exams)	Preliminary English Test (PET) (聽說讀寫)	First Certificate in English (FCE) (聽說讀寫)	Certificate in Advanced English (CAE) (聽說讀寫)	Certificate of Proficiency in English (CPE) (聽說讀寫)	財團法人 語言訓練 測驗中心
劍橋大學領思 職場英語檢測/ 實用英語檢測 (Linguaskill Business/ General)	140以上 (聽說讀寫)	160以上 (聽說讀寫)	180以上 (聽說讀寫)	-	睿言商英 顧問股份 有限公司

非英文類

級別及獎勵 額 度 考 試 名 稱		第一級 B1				辦 理 單 位
		N3	N2	N1	-	
日 文	日 本 語 文 能 力 試 驗 (JLPT)					財團法人 語言訓練 測驗中心

韓文	韓國語文能力測驗 (TOPIK)	3級	4級	5級	6級	財團法人 語言訓練 測驗中心
法文	外語能力測驗- 法文 (FLPT)	筆試 150以上 口說 S-2	筆試 195以上 口說 S-2+ 寫作 B	筆試 240以上 口說 S-3以上 寫作 A	-	財團法人 語言訓練 測驗中心
	法語鑑定文憑 (DELF- DALF)	B1	B2	C1	C2	台灣法國 文化協會
	法語能力測驗 (TCF)	3級 (300以 上)	4級 (400以 上)	5級 (500以 上)	6級 (600以 上)	台灣法國 文化協會
德文	外語能力測驗- 德文 (FLPT)	筆試 150以上 口說 S-2	筆試 195以上 口說 S-2+ 寫作 B	筆試 240以上 口說 S-3以上 寫作 A	-	財團法人 語言訓練 測驗中心
	歌德學院德語 檢定考試 (Goethe- Zertifikat)	B1	B2	C1	C2	臺北歌德 學院
	德國大學入學 德語鑑定考試 (TestDaf)	TDN 3	TDN 4	TDN 5	-	財團法人 語言訓練 測驗中心
西班牙 牙文	外語能力測驗 -西班牙文 (FLPT)	筆試 150以上 口說 S-2	筆試 195以上 口說 S-2+ 寫作 B	筆試 240以上 口說 S-3以上 寫作 A	-	財團法人 語言訓練 測驗中心
	西班牙語言檢 定考試 (DELE)	B1	B2	C1	C2	歐美亞語 文中心
印尼 文	印尼語能力檢 定測驗 (TIBA、 UKBIPA)	B1	B2	C1	C2	國立臺中 科技大學 亞洲大學 文藝外語 大學
越南 文	國際越南語認 證 (IVPT)	B1	B2	C1	C2	國立成功 大學越南 研究中心
泰文	泰語能力檢定 (CUTFL)	中級	良好	優秀	特優	國立高雄 大學語文 中心

3.母語檢定

➤ 目標說明：經濟不利學生每年透過課程或自主學習，通過閩南語、客語及原住民族語測驗者，檢附學習紀錄表及各項證明，將補助部分報名費並依等級核發獎勵金。

➤ 獎助說明：

(1) 通過者，檢附繳費證明、測驗成績及學習紀錄表，補助報名費（每次以10,000元為上限）及獎勵金；同等級以獎勵一次為限，爾後申請之等級不得低於前次，成績取得時間亦須晚於前次。

獎勵金額 語言類別	1,000元	5,000元	10,000元	15,000元
原住民族語	中級	中高級	高級	優級
閩南語	中級	中高級	高級	專業級
客語	中級	中高級	高級	

(2) 如檢定結果未通過，可核實補助報名費用（每次以10,000元為上限），需檢附繳費證明、成績單及學習紀錄表，每人每學期同等級語言限補助一次報名費。

➤ 辦理單位：生輔組

(1) 每學期申請母語檢定通過獎勵者，可於學涯護照核章1次。

(三) 專業培訓

1.專業證照

➤ 目標說明：鼓勵經濟不利學生於在學期間積極考取各項專業證照，培養專業技能，提升自身就業競爭力。

➤ 獎助說明：

(1) 檢附繳費證明、證照結果及學習紀錄表，補助報名費（每次以10,000元為上限）及證照獎勵金；專業證照獎勵等級應依「檢定及證照分級獎勵表」為準，如為表中未列示之證照，將依校內外區分等級獎勵，在學期間每類同等級考試以獎勵一次為限。

(2) 如檢定結果未通過，可核實補助報名費用（每次以10,000元為上限），檢附繳費證明、證照結果及學習紀錄表，每學期每類同等級考試限補助一次。

➤ 辦理單位：生輔組

(1) 申請專業證照通過獎勵者，可於學涯護照核章1次（校內檢定不核章）。

(2) 檢定及證照分級獎勵表

校內

檢定/證照	通過/核予獎勵金金額	
教學演示能力檢測	不認列	
板書基本能力分級鑑定	通過/500元	
英文板書基本能力鑑定		
普通數學檢定		
數學科教學基本知能分級鑑定		
視覺藝術基本能力分級檢定		
鍵盤能力分級鑑定		
自然科學基本知能分級鑑定		
體育術科基本能力分級鑑定		
說故事基本能力檢定		
圖畫故事書賞析基本能力檢定		
特教知能基本能力檢定		
健康技能教學基本能力鑑定		
社會科戶外教學設計基本能力檢定		
資訊科基本能力分級鑑定		中文輸入
		英文輸入
		Word
	Excel	
	Power Point	
國語文能力分級鑑定	人工智慧應用與技術	
	語文基本能力	
	語文識別能力	
	語文綜合發展能力	

校外

檢定/證照	通過/核予獎勵金金額
教師資格檢定	不認列
教師知能檢定 (須達精熟級)	通過/2000元
政府機構、國家級協會認證之證照	

單項運動協會教練證	
各項單項協會、財團法人協會、單一級別認證之證照	
全球認可之國際專業證照 (Linux、Microsoft、Adobe認證之證照)	
國際紅十字會協會等級以上之CPR或AED等急救證照	
考試院國家公職人員考試 (初考、基層特考、專門職業及技術人員考試)	1.初等考試或特考同等級基層公務人員考試及格者
	2.專門職業及技術人員普通考試及格者 *其餘考試及格者請至生輔組申請常依福智獎學金，不重複補助

2.競賽活動

- 目標說明：鼓勵經濟不利學生參加各類競賽或展演，成果表現優異者，得繳交學習紀錄表及得獎證明，將依不同等級個別核發獎勵金。
- 獎助說明：檢附得獎證明及學習紀錄表，依區域性、全國性、國際性之等級核發獎勵金，不與「傑出表現獎學金」重複補助。

個人組

類別	區域性 (縣市級)	全國性	國際性
第一名	4,000元	6,000元	20,000元
第二名	3,000元	5,000元	15,000元
第三名	2,000元	4,000元	10,000元
佳作、優選、入圍或同等級	1,000元	3,000元	8,000元

團體組

類別	區域性 (縣市級)	全國性	國際性
第一名	2,000元	3,000元	10,000元
第二名	1,500元	2,500元	7,500元
第三名	1,000元	2,000元	5,000元
佳作、優選、入圍或同等級	500元	1,500元	4,000元

- 辦理單位：生輔組
 - (1) 申請競賽活動者，每次可於學涯護照核章1次。

3.跨領域學程

- 目標說明：
 - (1) 教育學程：修讀國民小學師資、特殊教育師資或幼兒園師資三種教育學程類別，擇一學程審定。每門課程成績須達85分(含)以上，經師資培育處審查通過者，方得採學分費實支核銷補助。(當學期僅能申請前一學期之教育學程學分費補助，並須依照學務處生輔組公告之登記日期內完成登記，方能申請)
 - (2) 微型/學分學程：為鼓勵經濟不利學生進行跨領域學習，在學期間取得非本科系之微型/學分學程證書者，將核發學程獎勵金3000元至5000元不等。
- 獎助說明：
 - (1) 教育學程：檢附學分費繳費證明、成績單及學習紀錄表(每堂課)，核實補助教育學程學分費。
 - (2) 微型/學分學程：檢附學程證書影本、學習紀錄表(每堂課)。學分學程核發獎勵金5000元、微型學分學程3000元。
- 辦理單位：生輔組
 - (1) 每學期申請各類學程者，可於學涯護照核章1次。

4.學術發表

- 目標說明：鼓勵經濟不利學生參加國內外舉辦各項學術研討發表、期刊投稿，依不同類別核發獎勵金。
- 獎助說明：檢附發表證明及學習紀錄表，依校內外及國際性之類別核發獎勵金。

類別	校內	校外	國際性
研討會、期刊投稿	2,000元	5,000元	10,000元

- 辦理單位：生輔組
 - (1) 每學期申請學術發表者，可於學涯護照核章1次。

5.專業研究

- 目標說明：在學之經濟不利學生完成學位論文口試，並經各系所審查通過者，檢附相關文件及論文指導費繳納證明，予以全額補助。
- 獎助說明：檢附論文審定書(須含主任或所長簽章)及論文指導費繳費證明，依照檢附之文件予以全額補助(修正前已申請分兩次補助者，適用舊規定)。

➤ 辦理單位：生輔組

(1) 申請學位口試發表者，可於學涯護照核章1次。

(四) 職涯發展

➤ 目標說明：為增進學生就業競爭力，學生得透過與職涯輔導老師約面談（至少一次），規劃自身職涯發展方向，並參與校內外相關講座共三場，每場講座需繳交學習紀錄表（非講座心得，請詳述此講座對自身職涯規劃有何影響或效益）。

➤ 獎助說明：檢附約談紀錄表、每場講座之出席證明及學習紀錄表，每學期補助 3000元。

➤ 辦理單位：生輔組

➤ (1) 職涯導師不限於自身科系，以同學自身志向為主即可。

(2) 講座類型以學術、職涯類型為主，亦得參考本校愛活動演講公告平台。

(3) 若講座類型未符合職涯輔導結果，或學習紀錄表內容未符旨意，將不予核發獎勵金。

(4) 每學期申請職涯發展者，可於學涯護照核章1次。